



Prefeitura Municipal de Curitiba

RELATÓRIO DE PLANO DE AÇÃO

2025 a 2028

Filtros:

Programa: ADMINISTRANDO CURITIBA **Período:** 2025 a 2028

Eixo: CURITIBA ESTRUTURADA E BEM CUIDADA

PROGRAMA: ADMINISTRANDO CURITIBA						
Responsável: Beatriz Battistella Nadas						
Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA						
Objetivo: Modernizar, padronizar e criar processos administrativos, estruturais e de pessoal com o uso intensivo de análise de dados e tecnologias, na intenção de trazer qualidade ao trabalho do servidor, que consequentemente, vai entregar serviços de qualidade para o avanço da cidade que tem o cidadão como causa maior das ações públicas.						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Índice de Desenvolvimento Sustentável das Cidades	55,9 (31/12/2024)	55,99	56,49	56,99	57,49	57,49
PROJETOS PERTENCENTES AO PROGRAMA						
Nome	Gerente					
ESTRUTURA FUNCIONAL	Juarez Cesar Zanon Junior					
FORMAÇÃO DE SERVIDORES	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas					
INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS	Carlos Eduardo Kukolj					
NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS	Flavia Celene Quadros					
NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS	Luiza Cabel Corteletti					
PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO	Rosa Maria Alves Pedroso					
RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES	Thiago Felipe Ribeiro dos Santos					
SAÚDE DOS SERVIDORES	Fernanda Pinno de Mello					

PROJETO: ESTRUTURA FUNCIONAL						
Responsável: Juarez Cesar Zanon Junior						
Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA						
Unidades Funcionais Envolvidas: FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA; INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA.; COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA; FUNDAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL; INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO; SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO; SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO; CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO ; INSTITUTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL; SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL;						
Objetivo: Atualizar as estruturas funcionais da administração municipal, adequando às novas realidades da Prefeitura e às dinâmicas da sociedade contemporânea, com a criação de funções que retribuam ao servidor o esforço e responsabilidade empreendidos.						
Prazo Final: 30/12/2028						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Proporção de reestruturações/implantações executadas	0 (01/01/2025)	50	75	100	100	100

PRODUTO: Estrutura de funcionamento do Instituto Municipal de Turismo revista **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Elaborar estudo para criação de um Serviço Social Autônomo.	25/02/2026	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR
Realizar Estudo para atualização da Lei de criação do Instituto Municipal de Turismo - IMT	26/02/2026	Elaine Rodrigues Leal	CTUR
Realizar os Procedimentos legais e administrativos necessários para atualização da Lei de atuação/ estrutura do CTUR	30/08/2026	Elaine Rodrigues Leal	CTUR
Publicar atualização da Lei de criação IMT com novas competências – Escola e Artesanato	31/08/2026	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR
Promover articulação interna na PMC para avaliação da viabilidade de criação de um Serviço Social Autônomo	30/11/2026	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR

PRODUTO: Conselhos Paritários implantados no IPMC. **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Jocelaine Moraes de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA.

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Entrega do estudo de aderência do IPMC ao Pró-Gestão nível IV.	13/08/2025	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC
Entrega do estudo contendo as adaptações necessárias para o Pró Gestão IV.	26/11/2025	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC
Entrega da remodelagem institucional do IPMC.	22/04/2026	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC
Apresentação dos estudos realizados aos colegiados do IPMC	30/08/2026	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC
Entrega das Minutas dos Normativos Internos	30/12/2026	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC
Entrega de Detalhamento das mudanças e do Q&A	30/04/2027	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC
Entrega da análise de adaptação da Legislação Municipal para Conselhos	30/08/2027	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC
Contratação de Auditoria Certificadora para Pró Gestão IV	30/12/2027	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC
Encaminhamento do Projeto de Lei à CMC	30/03/2028	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC

PRODUTO: Departamento de Políticas para a pessoa idosa criado **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Jean Emmanuel Kulcheski

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Criação da gerência da pessoa idosa	31/01/2025	Maria Amalia Barros Tortato	SMDH
Estruturação de recursos humanos	28/11/2025	Carlos Eduardo Pijak Junior	SMDH
Adequação da estrutura funcional formal	30/06/2026	Jean Emmanuel Kulcheski	SMDH
Planejamento para transformação em diretoria	30/07/2026	Jean Emmanuel Kulcheski	SMDH

PRODUTO: Diretoria de Parcerias na FAS implantada **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Adriana Zamboni de Oliveira Soavinsky

Unidade Funcional Responsável: FUNDAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Implantar a Diretoria de Parcerias da FAS	26/08/2025	Adriana Zamboni de Oliveira Soavinsky	FAS
Revisar os fluxos para celebração de parcerias com o terceiro setor de forma a desburocratizar processos que envolvem as Organizações da Sociedade Civil	25/11/2025	Aridna Barth	FAS
Capacitar os servidores para atuar junto ao Terceiro Setor	25/11/2025	Adriana Zamboni de Oliveira Soavinsky	FAS
Implantar ferramenta de monitoramento do impacto social das parcerias celebradas	31/08/2026	Aridna Barth	FAS
Implantar canal de comunicação direta das OSC com a Diretoria de Parcerias por meio do site da FAS	31/08/2026	Adriana Zamboni de Oliveira Soavinsky	FAS
Publicar o Protocolo de Parcerias do SUAS para as OSC	31/12/2026	Adriana Zamboni de Oliveira Soavinsky	FAS
Promover ações para as OSC que atuam com os serviços socioassistencias tipificados com a intenção de desenvolver conhecimentos e habilidades profissionais	31/12/2026	Aridna Barth	FAS
Realizar o lançamento do protocolo de parcerias do SUAS para as OSCs em evento de capacitação para as Organizações	30/04/2027	Aridna Barth	FAS
Capacitar os servidores para atuar junto ao Terceiro Setor a partir do Protocolo publicado	31/08/2027	Adriana Zamboni de Oliveira Soavinsky	FAS
Promover ações para as OSC que atuam com os serviços socioassistencias tipificados com a intenção de desenvolver conhecimentos e habilidades profissionais	31/12/2027	Aridna Barth	FAS
Desenvolver soluções digitais para dar celeridade e desburocratizar o processo de celebração, acompanhamento e prestação de contas de parcerias	30/04/2028	Aridna Barth	FAS
Promover ações para as OSC que atuam com os serviços socioassistencias tipificados com a intenção de desenvolver conhecimentos e habilidades profissionais	31/08/2028	Aridna Barth	FAS
Prestar assessoramento contínuo para as OSC's que possuem processos vinculados com a FAS	30/12/2028	Aridna Barth	FAS

PRODUTO: Diretoria de relações com o terceiro setor criada na SMDH **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Carlos Eduardo Pijak Junior

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Criação da diretoria	30/01/2025	Carlos Eduardo Pijak Junior	SMDH
Estruturação de recursos humanos	28/11/2025	Carlos Eduardo Pijak Junior	SMDH

PRODUTO: Estudo de modernização da estrutura da CGM, com previsão de recursos humanos, físicos e financeiros. **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Iara Maria Sturmer Gauer

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional

MARCOS			
Estudo da estrutura compatível com os objetivos estratégicos	01/12/2025	Raquel Barbosa de Melo	CGM
Encaminhamento de projeto para a SMGP	27/03/2026	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Projeto de reestruturação e modernização da Controladoria elaborado e encaminhado para autoridade competente.	27/03/2026	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Previsão orçamentária para o concurso público	30/08/2026	Allan Charles Santos de Almeida	CGM

PRODUTO: Nova Estrutura da FCC Implantada. **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Cristiano Augusto Solis de Figueiredo Morrissy

Unidade Funcional Responsável: FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estudo da nova estrutura da FCC	30/04/2025	Adenilson Santos de Lara	FCC
Encaminhamento da proposta da nova estrutura ao IMAP	01/02/2026	Adenilson Santos de Lara	FCC
Acompanhamento da Lei da estrutura da FCC encaminhada para aprovação da Câmara Municipal de Curitiba	31/10/2026	Adenilson Santos de Lara	FCC
Acompanhamento da Lei da estrutura da FCC encaminhada para aprovação da Câmara Municipal de Curitiba	31/01/2027	Adenilson Santos de Lara	FCC
Acompanhamento da Lei da estrutura da FCC encaminhada para aprovação da Câmara Municipal de Curitiba	30/06/2027	Adenilson Santos de Lara	FCC
Publicação da lei da estrutura da FCC	31/01/2028	Adenilson Santos de Lara	FCC

PRODUTO: Núcleo municipal de políticas para autismo Nilton Salvador criado **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Elyse Michaele Bacila Batista de Matos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Assinatura do Decreto de criação	11/04/2025	Elyse Michaele Bacila Batista de Matos	SMDH
Ofícios para Secretarias e Departamentos: indicação de membro para núcleo	22/04/2025	Elyse Michaele Bacila Batista de Matos	SMDH
Início do mapeamento dos serviços ofertados para pessoas com TEA.	30/05/2025	Elyse Michaele Bacila Batista de Matos	SMDH
Relatório do mapeamento	30/06/2026	Elyse Michaele Bacila Batista de Matos	SMDH
Elaboração de ebook para facilitar e dar eficiência à jornada do usuário	30/06/2026	Fernanda Costa Peixoto Primo	SMDH
Apresentação de programa de atendimento integral para implementação no triênio	30/06/2026	Elyse Michaele Bacila Batista de Matos	SMDH

PRODUTO: Reestruturação Organizacional COHAB. **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Arielson Bittencourt

Unidade Funcional Responsável: COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Analisar e revisar a estrutura organizacional atual	01/09/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT

MARCOS			
Elaborar proposta de novo organograma	01/09/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Validar a proposta perante a diretoria da COHAB-CT	01/09/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Implantar novo organograma	03/12/2025	Luiz Alberto Morselli Chaves	COHAB-CT

PRODUTO: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano criada **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Maria Amalia Barros Tortato

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Criação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano	10/01/2025	Maria Amalia Barros Tortato	SMDH
Análise de contratos iniciais para mínima estruturação da SMDH	28/03/2025	Maria Amalia Barros Tortato	SMDH
Definição de fluxos e processos administrativos	28/11/2025	Maria Amalia Barros Tortato	SMDH

PRODUTO: Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal criada **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Daniele Regina dos Santos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Publicação da Lei da criação da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoal	25/08/2025	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Elaboração da minuta do Regimento Interno	24/04/2026	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Publicação do Regimento interno	10/12/2026	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP

PRODUTO: Transferência da Unidade Administrativa da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil / SMDT para a Secretaria do Governo Municipal

PROJETO: ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Tatiana Marcassa

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Definição de imóvel destinado à instalação da Unidade Administrativa da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil	21/08/2025	Tatiana Marcassa	SGM
Implantação da rede lógica.	21/08/2025	Tatiana Marcassa	SGM
Realizar pintura e adequações necessárias no imóvel	21/08/2025	Tatiana Marcassa	SGM
Elaboração da documentação institucional, referente a formalização da transferência da Unidade Administrativa da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil / SMDT para a Secretaria do Governo Municipal - SGM	08/12/2025	Juarez Cesar Zanon Junior	IMAP

PRODUTO: Valor da função gratificada para a direção das Escolas e CMEIs revisado **PROJETO:** ESTRUTURA FUNCIONAL **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Giovani Santos Vieira

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estudo do impacto financeiro da unificação do valor das funções gratificadas	21/08/2025	Giovani Santos Vieira	SME
Readequação dos instrumentos legais	24/09/2026	Giovani Santos Vieira	SME
Novas funções gratificadas implantadas	30/11/2026	Giovani Santos Vieira	SME

PROJETO: FORMAÇÃO DE SERVIDORES						
Responsável: Cintia Cargin Cavalheiro Ribas						
Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA						
Unidades Funcionais Envolvidas: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA.; SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO; SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE; SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL; INSTITUTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO DE CURITIBA; CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO ; SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO;						
Objetivo: Implementar a capacitação contínua dos servidores, voltada ao desenvolvimento de políticas públicas, ao fortalecimento da interdependência e ao crescimento profissional.						
Prazo Final: 30/12/2028						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Índice de aproveitamento nos cursos de formação de servidores da PMC	0 (31/12/2024)	10	12,5	15	17,5	17,5

PRODUTO: Aperfeiçoamento aos servidores da PGM **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Rosa Maria Alves Pedroso

Unidade Funcional Responsável: PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Articulação interna para realização das capacitações	10/03/2025	Vanessa Schmidt Campos	PGM
Capacitação dos servidores da Procuradoria	19/11/2025	Katelyn Patrice Baroni	IMAP
Trilha de Treinamento 1 - Articulação com o IMAP para realização das capacitações	31/08/2026	Susi Cristina dos Santos	PGM
Trilha de Treinamento 1 - Capacitação dos servidores da Procuradoria	31/12/2026	Katelyn Patrice Baroni	IMAP
Trilha de Treinamento 2 - Articulação com o IMAP para realização das capacitações	31/08/2027	Susi Cristina dos Santos	PGM
Trilha de Treinamento 2 - Capacitação dos servidores da Procuradoria	30/12/2027	Katelyn Patrice Baroni	IMAP

PRODUTO: Capacitação em temas do Controle Interno oferecida **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Allan Charles Santos de Almeida

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Proposição dos Projetos que comporão as ações formativas da CGM	27/08/2025	Raquel Barbosa de Melo	CGM
Previsão orçamentária de recursos	27/08/2025	Raquel Barbosa de Melo	CGM
Realização de Congressos, Seminários e/ou Fóruns da Controladoria-Geral do Município	27/11/2025	Raquel Barbosa de Melo	CGM

MARCOS			
Previsão orçamentária de recursos	19/12/2025	Raquel Barbosa de Melo	CGM
Oferta de cursos e oficinas em temas do Controle Interno	15/04/2026	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Criação de Grupos de Trabalho (GTs) para aprofundamento em temas do Controle Interno	30/08/2026	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Realização de Congressos, Seminários e/ou Fóruns da Controladoria-Geral do Município	30/11/2026	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Oferta de cursos e oficinas em temas do Controle Interno	30/12/2026	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Previsão orçamentária de recursos	30/01/2027	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Realização de Congressos, Seminários e/ou Fóruns da Controladoria-Geral do Município	30/11/2027	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Oferta de cursos e oficinas em temas do Controle Interno	30/12/2027	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Previsão orçamentária de recursos	30/01/2028	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Realização de Congressos, Seminários e/ou Fóruns da Controladoria-Geral do Município	30/11/2028	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Oferta de cursos e oficinas em temas do Controle Interno	30/12/2028	Allan Charles Santos de Almeida	CGM

PRODUTO: Capacitações para os profissionais da rede municipal de saúde em diversos temas relevantes para melhoria da atenção à saúde no município
realizado PROJETO: FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Jane Sescatto

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Atualização em transtornos do neuro-desenvolvimento para os pediatras da rede municipal de saúde	27/08/2025	Jane Sescatto	SMS
Atualização em transtornos do neurodesenvolvimento para os pediatras da rede municipal de saúde	27/08/2025	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	27/08/2025	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	27/08/2025	Jane Sescatto	SMS
Atualização em transtornos do neurodesenvolvimento para os pediatras da rede municipal de saúde	27/11/2025	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	27/11/2025	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	22/04/2026	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	30/08/2026	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	30/12/2026	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	30/04/2027	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	30/08/2027	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	30/12/2027	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	30/04/2028	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	30/08/2028	Jane Sescatto	SMS
Execução de ações e educação permanente estabelecidas no Plano Municipal de Saúde	30/12/2028	Jane Sescatto	SMS

PRODUTO: Centro de Formação de Professores de Língua Estrangeira implantado **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Sandra Mara Piotto

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estudo e análise de locais aptos para implantação do Centro	26/08/2025	Sandra Mara Piotto	SME
Levantamento orçamentário para implementação do Centro	26/11/2025	Giovani Santos Vieira	SME
Levantamento de interesse para cursar uma língua estrangeira (Inglês) via Google Forms	20/03/2026	Sandra Mara Piotto	SME
Início das aulas para profissionais da RME interessados	31/05/2026	Sandra Mara Piotto	SME
Estruturação pedagógica para início de funcionamento	30/06/2026	Sandra Mara Piotto	SME
Edital de abertura de vagas para cursistas	30/06/2026	Sandra Mara Piotto	SME
Edital para contratação de docentes para atuarem no Centro de Formação	30/06/2026	Sandra Mara Piotto	SME

PRODUTO: Centro de Referência e Pesquisa para o Desenvolvimento Profissional Docente implantado **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Hellen Cristina Joay

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Mapeamento de referências em Centros de Formação	26/08/2025	Estela Endlich	SME
Construção do projeto do Centro de Referência e Pesquisa	26/11/2025	Estela Endlich	SME
Definição do espaço	30/07/2026	Cinira Francisca Alves de Bastos	SME

PRODUTO: Formação continuada para servidoras e servidores sobre diversidade. **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fernando Roberto Ruthes

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Apresentação de projeto de formação continuada de servidoras e servidores municipais	26/08/2025	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Aprovação de material de apoio para formações continuadas	26/08/2025	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Apresentação de relatório anual sobre formações continuadas.	28/11/2025	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Realização das formações continuadas	28/11/2025	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Abertura de novo turma de formação continuada.	14/04/2026	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Apresentação de relatório anual sobre as formações continuadas.	30/12/2026	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Abertura de nova turma de formação continuada.	30/04/2027	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Apresentação de relatório anual sobre as formações continuadas.	30/12/2027	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Abertura de nova turma de formação continuada.	30/04/2028	Fernando Roberto Ruthes	SMIR
Apresentação de relatório final sobre as formações continuadas.	30/12/2028	Fernando Roberto Ruthes	SMIR

PRODUTO: Formação e Capacitação constante dos servidores organizada. **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Cintia Cargin Cavalheiro Ribas

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Lançamento de novas turmas de Pós Graduação 2025	17/03/2025	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas	IMAP
Reunião com Secretarias e órgãos demandantes	15/04/2025	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas	IMAP
Certificação das turmas de Pós Graduação 2023	04/06/2025	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas	IMAP
Capacitações realizadas - 2º quadrimestre 2025	07/08/2025	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas	IMAP
Levantamento das necessidades de capacitação aos servidores, através dos produtos do Plano de Governo	20/08/2025	Adriane Cristina dos Santos	IMAP
Capacitações realizadas - 3º quadrimestre 2025	28/11/2025	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas	IMAP
Avaliação das capacitações realizadas junto às Secretarias e órgãos demandantes	28/11/2025	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas	IMAP
Lançamento de novas turmas de Pós Graduação 2026	23/04/2026	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas	IMAP
Certificação das turmas de Pós Graduação 2025	30/05/2027	Cintia Cargnin Cavalheiro Ribas	IMAP

PRODUTO: Inova Professor – formação de professores viabilizada **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Hellen Cristina Joay

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Aprovação do projeto pelas instâncias envolvidas	26/08/2025	Dagmar Heil Pocrifka Bley	SME
Credenciamento das Instituições de Ensino Superior	26/08/2025	Estela Endlich	SME
Construção do escopo do projeto	26/08/2025	Estela Endlich	SME
Documentação para instauração do projeto	30/05/2026	Cinira Francisca Alves de Bastos	SME
Aprovação dos projetos selecionados conforme edital	03/07/2026	Cinira Francisca Alves de Bastos	SME
Evento final do projeto	11/12/2026	Cinira Francisca Alves de Bastos	SME
Início das orientações dos professores junto às IES	31/12/2026	Cinira Francisca Alves de Bastos	SME

PRODUTO: Novas ofertas de formação continuada para profissionais da educação implementadas **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Hellen Cristina Joay

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Postagem dos cursos na plataforma AVAMEC	26/08/2025	Anelise Nico Paes	SME
Elaboração e escrita dos 11 cursos	26/08/2025	Anelise Nico Paes	SME
Abertura das inscrições e início das atividades	26/08/2025	Anelise Nico Paes	SME
Acompanhamento aos profissionais inscritos	26/08/2025	Anelise Nico Paes	SME
Análise dos resultados e participações	26/11/2025	Anelise Nico Paes	SME
Abertura de 1 nova turma da formação: Potencializando a literatura em sala de aula utilizando a plataforma CANVA, no primeiro semestre, com oferta de 5 mil vagas	10/07/2026	Silvana Tosin Janoski Hinca	SME
Abertura de 1 nova turma da formação: Recursos tecnológicos na abordagem da aprendizagem criativa, no segundo semestre, com oferta de 5 mil vagas	01/12/2026	Silvana Tosin Janoski Hinca	SME

MARCOS			
Acompanhamento e suporte aos cursistas dos cursos que estão disponíveis na plataforma AVAMEC	18/12/2026	Silvana Tosin Janoski Hinca	SME
Análise das participações e resultados dos cursos ofertados	18/12/2026	Silvana Tosin Janoski Hinca	SME

PRODUTO: Programa de desenvolvimento de habilidades para os gestores da rede municipal de saúde implantado **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Jane Sescatto

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Capacitações para aprimoramento de competências comportamentais de gestores (PDL)	27/08/2025	Jane Sescatto	SMS
Capacitações para aprimoramento de competências comportamentais das e equipes (PDE)	29/04/2026	Jane Sescatto	SMS
Capacitações para aprimoramento de competências comportamentais de gestores (PDL)	30/07/2026	Jane Sescatto	SMS
Capacitações para aprimoramento de competências comportamentais das e equipes (PDE)	30/12/2026	Jane Sescatto	SMS
Capacitações para aprimoramento de competências comportamentais de gestores (PDL)	30/07/2027	Jane Sescatto	SMS
Capacitações para aprimoramento de competências comportamentais das e equipes (PDE)	30/12/2027	Jane Sescatto	SMS
Capacitações para aprimoramento de competências comportamentais de gestores (PDL)	30/07/2028	Jane Sescatto	SMS
Capacitações para aprimoramento de competências comportamentais das e equipes (PDE)	30/12/2028	Jane Sescatto	SMS

PRODUTO: Servidores da Prefeitura preparados para a aposentadoria **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Jocelaine Moraes de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA.

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento inicial para elaboração do Programa de Pré-Aposentadoria.	20/08/2025	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Lançamento Oficial do Programa de Pré-Aposentadoria e início das atividades.	26/11/2025	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Lançamento Oficial do Programa (contendo as etapas do antes, durante e após aposentadoria) e Início das Atividades	26/11/2025	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Entrega para a Diretoria Executiva do projeto com as ações para o ano de 2026	22/04/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Realização do evento "Preparando o Futuro: Programa de Preparação para a Aposentadoria", voltado para os servidores em abono de permanência, que discutirá durante temas como saúde, bem-estar, planejamento financeiro, projetos pós-aposentadoria, dentre outros	22/04/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Realização da 2ª edição do evento "Preparando o Futuro: Programa de Preparação para a Aposentadoria", voltado para os servidores em abono de permanência, que discutirá temas como saúde, bem-estar, planejamento financeiro, projetos pós-aposentadoria, dentre outros	30/12/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC

PRODUTO: Servidores públicos capacitados para prevenção ao uso e abuso de drogas nas redes educativas (Municipal e Estadual) **PROJETO:** FORMAÇÃO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Marlon Alves Cardoso

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Desenvolvimento do cronograma para capacitação	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH
Desenvolvimento do projeto completo da capacitação	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH
Divulgação (Portal da Educação, IMAP, Aprender, canais estaduais)	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH
Divulgação (Portal da Educação, IMAP, Aprender, canais estaduais)	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH
Identificação do público-alvo (professores, pedagogos, diretores, agentes de leitura)	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH
Início da capacitação (Semana Pedagógica)	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH
Inscrições (Portal da Educação, IMAP, Aprender, canais estaduais)	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH
Organização dos conteúdos pedagógicos (arte, português, literatura, ciências)	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH
Prospecção de profissionais (parceria com SME, SEED, GM, SMDH)	30/06/2026	Marlon Alves Cardoso	SMDH

PROJETO: INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS						
Responsável: Carlos Eduardo Kukulj						
Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO						
Unidades Funcionais Envolvidas: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO; FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA; COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA; SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL; INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO;						
Objetivo: Implantar serviços e instrumentos relacionados a trâmites financeiros em diferentes órgãos e entidades da municipalidade para facilitar e otimizar o acesso a recursos.						
Prazo Final: 30/04/2029						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Índice de Autonomia Fiscal	58,32 (31/12/2024)	44,21	44,21	44,21	44,21	44,21

PRODUTO: Arrecadação Inteligente Implantada PROJETO: INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS PROGRAMA: ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Eduardo Moraes Makowski

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Cadastro Tributário Enriquecido: Elaborar o plano de desenvolvimento	24/02/2025	Mario Nakatani Jr	SMF
Cadastro Tributário Enriquecido: Firmar acordos e parcerias com órgãos e instituições para melhoria de cadastro	26/05/2025	Mario Nakatani Jr	SMF
Cobrança Administrativa de Débitos na Origem: Implementar estratégia de cobrança para contribuintes inadimplentes dos tributos municipais 2025	30/06/2026	Eduardo Moraes Makowski	SMF
Cobrança Administrativa de Débitos na Origem: Implementar estratégia de cobrança para contribuintes inadimplentes dos tributos municipais 2026	31/08/2026	Eduardo Moraes Makowski	SMF
Tributo Fácil Implantado: Agilizar a entrega das informações financeiras/tributárias ao usuário dos serviços da SMF	18/12/2026	Vinicios Jose Borio	SMF
Cadastro Tributário Enriquecido: Definir estratégias de enriquecimento do cadastro para diminuição da inadimplência	31/12/2026	Eduardo Moraes Makowski	SMF
Cobrança Administrativa de Débitos na Origem: Implementar estratégia de cobrança para contribuintes inadimplentes dos tributos municipais 2027	31/08/2027	Eduardo Moraes Makowski	SMF
Cobrança Administrativa de Débitos na Origem: Implementar estratégia de cobrança para contribuintes inadimplentes dos tributos municipais 2028	31/08/2028	Eduardo Moraes Makowski	SMF

MARCOS			
Tributo Fácil Implantado	29/12/2028	Vinicios Jose Borio	SMF
Cadastro Tributário Enriquecido: Estabelecer tecnologia necessária para implementação sistêmica	30/12/2028	Eduardo Moraes Makowski	SMF
Cadastro Tributário Enriquecido Concluído	31/12/2028	Eduardo Moraes Makowski	SMF
Cobrança Administrativa de Débitos na Origem Concluída	31/12/2028	Eduardo Moraes Makowski	SMF

PRODUTO: Equilíbrio Fiscal **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Carlos Eduardo Kukolj

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Revisão Orçamentária Inicial de Governo: Analisar a situação orçamentária na nova Gestão	31/03/2025	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Revisão Orçamentária Inicial de Governo: Promover reuniões com as Secretarias e Órgãos do município para ajuste orçamentário	15/04/2025	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Revisão Orçamentária Inicial de Governo: Comunicar as Secretárias e Órgãos sobre os ajustes no orçamento	15/04/2025	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026	15/05/2025	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Elaboração da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2026	25/09/2025	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Elaboração do Plano Plurianual	25/09/2025	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2027	15/05/2026	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Elaboração da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2027	30/09/2026	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2028	15/05/2027	Carlos Eduardo Kukolj	SMF
Elaboração da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2028	30/09/2027	Carlos Eduardo Kukolj	SMF

PRODUTO: Execução do Plano de Atração de Investimentos **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Definir ações prioritárias	20/08/2025	Marcos Ubiali Guimaraes	CTUR
Envolver o IMT e mapear projetos com potencialidade de PPP ou processos de concessão de espaços do município	20/08/2025	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR
Estruturar internamente o trabalho de captação de investimentos	28/11/2025	Marcos Ubiali Guimaraes	CTUR
Sensibilizar órgãos municipais e estaduais relacionados ao tema	23/04/2026	Marcos Ubiali Guimaraes	CTUR
Incluir o IMT no planejamento de revitalização de espaços de interesse turístico	24/04/2026	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR
Desenvolver áreas específicas em portais do Turismo e do Invest Curitiba com destaque para oportunidades de investimentos no Turismo	30/12/2026	Marcos Ubiali Guimaraes	CTUR
Promover Fórum de Curitiba e Região Metropolitana para atração de investimentos	30/04/2027	Marcos Ubiali Guimaraes	CTUR
Estimular a oferta de atrativos e serviços em novas áreas da cidade	30/11/2027	Marcos Ubiali Guimaraes	CTUR

PRODUTO: Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS Ativo e Eficiente. **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Antonio Goncalves Martins Neto

Unidade Funcional Responsável: COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estruturar equipe para elaborar estratégias para que o empenho dos recursos disponíveis no FMHIS, ainda no ano que são disponibilizados, aumente em 20% em relação ao exercício anterior	01/09/2025	Diogo Araujo Pouzato	COHAB-CT
Identificar áreas para aquisição e produção habitacional	01/09/2025	Cassiana Palhano Esmanhotto de Madureira	COHAB-CT
Elaboração de projetos habitacionais para as áreas prospectadas	30/12/2026	Cassiana Palhano Esmanhotto de Madureira	COHAB-CT
Gerir os recursos para execução dos projetos executados pelo FMHIS	30/12/2026	Antonio Goncalves Martins Neto	COHAB-CT
Apresentar os projetos para votação do Conselho Gestor do FMHIS	30/12/2026	Antonio Goncalves Martins Neto	COHAB-CT
Implantar os projetos eleitos	30/04/2027	Diogo Araujo Pouzato	COHAB-CT
Identificar áreas para aquisição e produção habitacional	30/07/2027	Cassiana Palhano Esmanhotto de Madureira	COHAB-CT
Elaboração de projetos habitacionais para as áreas prospectadas	30/09/2027	Cassiana Palhano Esmanhotto de Madureira	COHAB-CT
Gerir os recursos para execução dos projetos executados pelo FMHIS	30/12/2027	Antonio Goncalves Martins Neto	COHAB-CT
Apresentar os projetos para votação do Conselho Gestor do FMHIS	30/04/2028	Antonio Goncalves Martins Neto	COHAB-CT
Implantar os projetos eleitos	30/04/2028	Diogo Araujo Pouzato	COHAB-CT
Identificar áreas para aquisição e produção habitacional	30/07/2028	Cassiana Palhano Esmanhotto de Madureira	COHAB-CT
Elaboração de projetos habitacionais para as áreas prospectadas	30/12/2028	Cassiana Palhano Esmanhotto de Madureira	COHAB-CT
Gerir os recursos para execução dos projetos executados pelo FMHIS	30/12/2028	Antonio Goncalves Martins Neto	COHAB-CT
Apresentar os projetos para votação do Conselho Gestor do FMHIS	30/12/2028	Antonio Goncalves Martins Neto	COHAB-CT

PRODUTO: Fundo Municipal de Turismo criado **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Definir formato do Fundo Municipal de Turismo	28/02/2025	Dalci Sontag Junior	CTUR
Tramitar o processo nas esferas municipais (PMC e CMC)	28/11/2025	Dalci Sontag Junior	CTUR
Articular com a SMF	23/04/2026	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR
Articular com o COMTUR	31/08/2026	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR
Organizar estrutura interna - CTUR	18/12/2026	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR
Estruturar o setor de captação de recursos para o Fundo	28/04/2027	Marcos Ubiali Guimaraes	CTUR
Articular nas esferas municipal, estadual e federal a captação de recursos	31/08/2027	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR

MARCOS			
Articular com o COMTUR o uso dos recursos	17/12/2027	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR
Estruturar a gestão de recursos do Fundo no CTUR	31/08/2028	Marcos Saito de Azevedo	CTUR
Definir programas e projetos a serem custeados pelo Fundo, em conjunto com o COMTUR	22/12/2028	Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves	CTUR

PRODUTO: Inadimplência de financiamentos COHAB reduzida. **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fabio Cochmanski do Nascimento

Unidade Funcional Responsável: COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Realização de levantamento dos mutuários inadimplentes	01/09/2025	Fabio Cochmanski do Nascimento	COHAB-CT
Notificar os mutuários inadimplentes	01/09/2025	Fabio Cochmanski do Nascimento	COHAB-CT
Encaminhar para Protesto e Execução, contratos com mais de 3 parcelas em atraso ou que não compareceram na COHAB após a notificação	03/12/2025	Fabio Cochmanski do Nascimento	COHAB-CT
Encaminhar ao Dep Jurídico para procedimentos de execução	30/12/2026	Fabio Cochmanski do Nascimento	COHAB-CT

PRODUTO: Incentivo financeiro para OSCs parceiras, prioritariamente no atendimento às mulheres vítimas de violência. **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Aline Betenheuser Franzin

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Mapeamento de OSCs que promovem atendimento às mulheres em Curitiba, prioritariamente as que se encontram em situação de violência doméstica	26/08/2025	Daraci Rosa dos Santos	SMIR
Levantamento da legislação necessária para a implantação do incentivo à OSCs.	28/11/2025	Daraci Rosa dos Santos	SMIR
Definição de critérios para o repasse do "Incentivo financeiro para OSCs parceiras" - com prioridade para as que desenvolvem ações com mulheres em situação de violência doméstica.	09/04/2026	Daraci Rosa dos Santos	SMIR
Elaboração do Projeto para incentivo financeiro para OSCs parceiras.	30/08/2026	Daraci Rosa dos Santos	SMIR
Aprovação do Projeto para incentivo financeiro para OSCs parceiras.	30/12/2026	Daraci Rosa dos Santos	SMIR
Ato normativo para instituição do projeto.	30/04/2027	Daraci Rosa dos Santos	SMIR
Lançamento do produto "Incentivo financeiro para OSCs parceiras".	30/08/2027	Daraci Rosa dos Santos	SMIR

PRODUTO: Ouvindo os Parceiros de Negócios **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Vinícios Jose Borio

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Processos de Pagamento Automatizados: Analisar soluções de pagamento oferecidas pelas instituições bancárias	25/08/2025	Vinícios Jose Borio	SMF

MARCOS			
Processos de Pagamento Automatizados: Integrar os sistemas de NSF-E e pagamentos	30/06/2026	Eduardo Moraes Makowski	SMF
Processos de Pagamento Automatizados Concluídos	30/12/2026	Viviane da Silva Galdino	SMF
Processos de Pagamento Automatizados: Automatizar os pagamentos realizados com integração de API de instituição bancária, eliminando processos manuais e garantindo a segurança com certificação digital	30/12/2026	Viviane da Silva Galdino	SMF
Portal do Fornecedor Implantado: Elaborar o plano de desenvolvimento	30/12/2026	Vinicios Jose Borio	SMF
Portal do Fornecedor Implantado: Mapear as informações relevantes para os fornecedores	30/04/2027	Vinicios Jose Borio	SMF
Portal do Fornecedor Implantado	30/12/2027	Vinicios Jose Borio	SMF

PRODUTO: Percentual do recurso municipal destinado à produção cultural ampliado. **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Cristiano Augusto Solis de Figueiredo Morrissy

Unidade Funcional Responsável: FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estudo para ampliação dos recursos - inicial.	28/08/2025	Loismary Angela Pache	FCC
Estudo para ampliação dos recursos - final	28/11/2025	Loismary Angela Pache	FCC
Avaliação e viabilidade da ampliação de recursos	17/04/2026	Loismary Angela Pache	FCC
Avaliação e viabilidade da ampliação de recursos	31/08/2026	Loismary Angela Pache	FCC
Avaliação e viabilidade da ampliação de recursos	31/12/2026	Loismary Angela Pache	FCC
Liberação dos recursos pela SMF	30/04/2027	Loismary Angela Pache	FCC
Implantação dos recursos no orçamento da FCC	30/11/2027	Loismary Angela Pache	FCC

PRODUTO: Subvenções financeiras aos beneficiários da fila da COHAB viabilizadas. **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Arielson Bittencourt

Unidade Funcional Responsável: COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Elaboração do Programa Habitacional para a viabilização de subvenções financeiras	01/09/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Participar da formalização/legalização do processo que viabilizará os recursos	03/12/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Disponibilizar as subvenções formalizadas aos pretendentes da COHAB	30/12/2026	Edmundo Rodrigues da Veiga Neto	COHAB-CT

PRODUTO: Transparência renovada **PROJETO:** INSTRUMENTOS DE APOIO PARA ATIVIDADES ECONÔMICAS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Anderson Carpen Padovani

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Sistema da Dívida Pública: Parametrizações locais e expansão para todos os contratos ativos	27/08/2025	Anderson Carpen Padovani	SMF

MARCOS			
Portal da Transparência - Dados da SMF: Revisão das informações disponibilizadas atualmente	30/10/2025	Claudinei Nogueira	SMF
Portal da Transparência – Dados da SMF: Estruturação para contratação e/ou desenvolvimento de sistema proprietário	31/12/2026	Claudinei Nogueira	SMF
Sistema da Dívida Pública: Especificação de requerimentos para Etapa 2	28/02/2027	Anderson Carpen Padovani	SMF
Portal da Transparência – Dados da SMF: Pesquisa de mercado para identificação de ferramentas disponíveis	30/04/2027	Claudinei Nogueira	SMF
Portal da Transparência – Dados da SMF: Implantação da 1ª etapa	30/06/2027	Claudinei Nogueira	SMF
Sistema da Dívida Pública: Implantação da Etapa 2	30/08/2027	Anderson Carpen Padovani	SMF
Sistema da Dívida Pública: Adequações e integrações entre sistemas / Disponibilização Portal da Transparência	30/06/2028	Anderson Carpen Padovani	SMF
Portal da Transparência – Dados da SMF: Implantação da 2ª etapa	30/06/2028	Claudinei Nogueira	SMF

PROJETO: NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS						
Responsável: Flavia Celene Quadros						
Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE						
Unidades Funcionais Envolvidas: SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE; SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL; CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO ; SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO; COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA; SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO; SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE; SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE; SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL; SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL;						
Objetivo: Modificar ou criar novas estratégias internas para promover segurança administrativa e/ou agilidade de atendimento ao cidadão.						
Prazo Final: 30/12/2028						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Percentual de fornecedores locais participando dos procedimentos de compras públicas	4031 (30/12/2024)	2,5	5	7,5	10	10

PRODUTO: Estudo do grupo de servidores do município realizado **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Nelcio Roberto Rosenau

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento da base de informações	26/08/2025	Nelcio Roberto Rosenau	SMGP
Limpeza e readequação da base	31/08/2026	Nelcio Roberto Rosenau	SMGP
Análise dos dados	31/08/2026	Nelcio Roberto Rosenau	SMGP
Aspectos priorizados	10/12/2026	Nelcio Roberto Rosenau	SMGP
Montagem de relatório	10/12/2026	Nelcio Roberto Rosenau	SMGP

PRODUTO: 156 qualificado para o recebimento de denúncias de Direitos Humanos **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Patricia Belle

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Formalização de solicitação à SGM/central 156	26/11/2025	Patricia Belle	SMIR
Reuniões para definição de escopo - relacionamento com quais assuntos, encaminhamentos	14/04/2026	Patricia Belle	SMIR
Determinação de tempo e formato de resposta	30/08/2026	Patricia Belle	SMIR
Implementação	30/08/2026	Patricia Belle	SMIR
Acompanhamento de entradas	30/12/2026	Patricia Belle	SMIR
Avaliação de pertinência do serviço	30/04/2027	Patricia Belle	SMIR
Estudos para a produção de indicadores através da inteligência na leitura de dados.	30/08/2027	Patricia Belle	SMIR
Produção de indicadores através da inteligência na leitura dos dados	30/12/2027	Patricia Belle	SMIR

PRODUTO: Alvará Automático para Edificações de Baixa Complexidade implantada **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fabio Gonzalez Francio

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento de dados que envolvem o processo	30/01/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Análise dos dados obtidos, detalhamento das regras de enquadramento e mapeamento do processo	15/05/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Formação de equipe gestora do processo	30/05/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Início do desenvolvimento do processo	30/06/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Elaboração de decreto regulamentador	30/08/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Homologação do processo	30/09/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Ajustes e correções necessárias	30/10/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Capacitação para uso do processo	30/11/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega do processo	30/12/2026	Adriana Barros da Costa	SMU

PRODUTO: Audita Mais: Auditoria baseada em riscos **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Rosilene Berton Paschoalin

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Elaboração do Plano de Auditoria em conformidade com a IN 06/2024-CGM.	11/06/2025	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Previsão orçamentária para utilização do sistema	30/01/2026	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Monitoramento das Vulnerabilidades e Alertas	30/08/2026	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Elaboração de Mapa de Vulnerabilidades e de Alertas para subsidiar a elaboração e revisão dos planos de auditoria baseado em riscos - considerando o histórico anual do exercício anterior (a partir de sistemas ou outro meio de coleta e análise de dados).	18/12/2026	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Estudos para a implantação de Sistema de Informações da CGM para acompanhamento dos processos definidos no Plano de Auditoria	18/12/2026	Rosilene Berton Paschoalin	CGM

MARCOS			
Operacionalização do Sistema de Informações da CGM	18/12/2026	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Revisão/Atualização do Plano de Auditoria.	30/12/2026	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Qualificação de servidores em temas de auditoria	30/12/2026	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Qualificação de servidores em temas de auditoria	30/12/2026	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Previsão orçamentária para utilização do sistema	29/01/2027	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Melhorias do Sistema de Informações da CGM	17/12/2027	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Qualificação de servidores em temas de auditoria	30/12/2027	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Operacionalização do Sistema de Informações da CGM	30/12/2027	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Elaboração de Mapa de Vulnerabilidades e de Alertas para subsidiar a elaboração e revisão dos planos de auditoria baseado em riscos - considerando o histórico anual do exercício anterior (a partir de sistemas ou outro meio de coleta e análise de dados).	30/12/2027	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Monitoramento das Vulnerabilidades e Alertas	30/12/2027	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Revisão/Atualização do Plano de Auditoria.	30/12/2027	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Previsão orçamentária para utilização do sistema	30/01/2028	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Qualificação de servidores em temas de auditoria	30/12/2028	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Operacionalização do Sistema de Informações da CGM	30/12/2028	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Melhorias do Sistema de Informações da CGM	30/12/2028	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Elaboração de Mapa de Vulnerabilidades e de Alertas para subsidiar a elaboração e revisão dos planos de auditoria baseado em riscos - considerando o histórico anual do exercício anterior (a partir de sistemas ou outro meio de coleta e análise de dados).	30/12/2028	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Monitoramento das Vulnerabilidades e Alertas	30/12/2028	Rosilene Berton Paschoalin	CGM
Revisão/Atualização do Plano de Auditoria.	30/12/2028	Rosilene Berton Paschoalin	CGM

PRODUTO: Autenticação Digital de Plantas e Projetos **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Aline Placha Tambosi

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento junto ao ICI sobre a viabilidade do desenvolvimento do dispositivo	28/02/2024	Adriana Barros da Costa	SMU
Homologação da solução pela SMU	04/03/2024	Adriana Barros da Costa	SMU
Elaboração de plano de trabalho	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Análise das funcionalidades, fluxos e impactos dos ajustes	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Designação de equipe técnica para análise e desenvolvimento da solução	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Desenvolvimento da solução	19/03/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega da solução	09/04/2025	Adriana Barros da Costa	SMU

PRODUTO: Due Diligence de Fornecedores implantada **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Bruno Heraki Pandini

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional

MARCOS			
Revisão e regulamentação do Procedimento de Verificação Prévia de Fornecedores.	22/08/2025	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Previsão orçamentária para implantação e utilização do sistema	30/01/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Regulamentar o processo de Due Diligence para interessados em contratar e fornecedores contratados com base na Avaliação de Riscos do Procedimento de Verificação Prévia de Fornecedores.□	31/08/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Orientar requisitos técnicos, diretrizes para implantação do processo de análise de dados pelas unidades competentes.	30/12/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Previsão orçamentária para utilização do sistema	30/01/2027	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Monitoramento e avaliação da execução do processo de Due Diligence pelas unidades responsáveis, com proposição de aperfeiçoamentos.	30/12/2027	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Previsão orçamentária para utilização do sistema	30/01/2028	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Avaliação periódica e proposição de melhorias contínuas na governança e nos controles relacionados à Due Diligence de Fornecedores.	30/12/2028	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM

PRODUTO: Editais e termos de referência padronizados **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thays Maschio

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião técnica e criação do grupo de trabalho	14/03/2025	Thays Maschio	SMATI
Publicação de portaria e análise técnica e jurídica das minutas de editais e termos de referência.	07/04/2025	Thays Maschio	SMATI
Publicação e padronização de Edital I	23/04/2026	Thays Maschio	SMATI
Publicação e padronização de Termo de Referência I	23/04/2026	Thays Maschio	SMATI
Publicação e padronização de Edital III	11/05/2026	Thiago dos Santos	SMATI
Publicação e padronização de Termos de Referência II	12/05/2026	Thays Maschio	SMATI
Publicação e padronização de Edital II	25/05/2026	Thiago dos Santos	SMATI
Publicação e padronização de Edital IV	25/05/2026	Mariana Filgueiras dos Reis	SMATI
Publicação e padronização de Termos de Referência III	26/05/2026	Thays Maschio	SMATI
Publicação e padronização de Edital V	08/06/2026	Mariana Filgueiras dos Reis	SMATI
Publicação e padronização de Termos de Referência IV	09/06/2026	Mariana Filgueiras dos Reis	SMATI
Publicação e padronização de Termos de Referência V	25/06/2026	Mariana Filgueiras dos Reis	SMATI

PRODUTO: Estudo para avaliar o potencial de emissão de créditos de carbono de ações municipais **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Felipe Maia Ehmke

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Definição dos critérios técnicos para contratação	28/08/2025	Felipe Maia Ehmke	SMMA
Previsão orçamentária	28/08/2025	Felipe Maia Ehmke	SMMA
Elaboração de Edital e documentação técnica	28/08/2025	Felipe Maia Ehmke	SMMA

MARCOS			
Processo licitatório	28/08/2025	Felipe Maia Ehmke	SMMA
Contratação	28/08/2025	Felipe Maia Ehmke	SMMA
Estudo Elaborado	01/12/2025	Felipe Maia Ehmke	SMMA
Aprovação pelo Comitê PLANCLIMA	01/12/2025	Felipe Maia Ehmke	SMMA

PRODUTO: Inovação da Plataforma Curitiba Transparente **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Pedro Henrique Planas

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento de requisitos e análise de demandas que são disponibilizadas no Portal da Transparência do Município.	27/08/2025	Pedro Henrique Planas	CGM
Proposição conjuntas com as áreas de governo para adaptações do Portal e das ferramentas disponíveis conforme avaliações realizadas apresentadas em relatório	26/11/2025	Pedro Henrique Planas	CGM
Previsão orçamentária	19/12/2025	Pedro Henrique Planas	CGM
Elaboração de projeto básico de novos recursos de TI	30/07/2026	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI
Estudo de viabilidade orçamentária para contratação de novos recursos para atualização ou desenvolvimento de ferramenta em conjunto com áreas de governo Municipal	31/07/2026	Pedro Henrique Planas	CGM
Implementação dos novos recursos.	30/08/2026	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI
Estudo de viabilidade técnica para entrega e ou contratação de novos recursos com base na proposição das áreas de governo e a CGM	30/12/2026	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI
Testes internos de usabilidade e acompanhamento do controle de dados e informações disponíveis no Portal de Transparência	30/12/2026	Pedro Henrique Planas	CGM
Treinamento de servidores para uso de novos recursos disponíveis e ferramentas	30/12/2026	Pedro Henrique Planas	CGM

PRODUTO: Manual de gestão arquivística de documentos atualizado **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Karla Coutinho Martinelli

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Planejamento de ações, cronograma e definição da Comissão de Trabalho.	30/03/2025	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Análise de dados coletados, planejamento, ideação, avaliação, revisão da fundamentação teórica do Manual de Gestão Arquivística de Documentos e definição do Grupo de Trabalho,	30/05/2025	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Reunião do Grupo de Trabalho para atualização dos conteúdos relativos a procedimentos e orientações do Manual de Gestão Arquivística bem como as demais legislações relacionadas (LAI e LGPD).	30/06/2025	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Reunião com representantes dos novos Órgãos da Administração Municipal.	19/08/2025	Rubens Alves Goes Zampieri	SMATI
Ofício aos novos Órgãos da Administração Municipal solicitando a nomeação da respectiva Comissão de Avaliação de Documentos (CAD's)	03/10/2025	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Ofício aos Órgãos da Administração Municipal solicitando a ratificação/retificação da respectiva Comissão de Avaliação de Documentos (CAD's), em especial aos órgãos de atividade meio.	03/10/2025	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Monitoramento e atualização das Comissão de Avaliação de Documentos e disponibilização de cronograma para o próximo exercício.	28/11/2025	Rubens Alves Goes Zampieri	SMATI

MARCOS			
Reunião com as Comissões de Avaliação de Documentos (CAD's).	18/05/2026	Rubens Alves Goes Zampieri	SMATI
Revisão dos códigos de classificação de documentos e da tabela meio de temporalidade de documentos	18/08/2026	Rubens Alves Goes Zampieri	SMATI
Reunião com as Comissões de Avaliação de Documentos (CAD's) para análise dos dados coletados	19/10/2026	Rubens Alves Goes Zampieri	SMATI
Revisão final do texto com base na devolutiva dos representantes das CAD's e avaliação por parte dos integrantes do Grupo de Trabalho ATIGAP	18/12/2026	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Reunião do Grupo de Trabalho ATIGAP para início das atividades e disponibilização de cronograma do exercício	18/03/2027	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Apresentação da minuta do Manual.	18/06/2027	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Elaboração da diagramação e criação da identidade visual do Manual de Gestão Arquivística	18/07/2027	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Apresentação e apreciação do estudo do layout final.	18/09/2027	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Reunião do Grupo de Trabalho.	18/10/2027	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Elaboração de minuta de Decreto para a Publicação	18/12/2027	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Publicação de Decreto para a regulamentação do Manual Gestão Arquivística.	18/03/2028	Karla Coutinho Martinelli	SMATI
Ação conjunta de divulgação, disponibilização e publicação do "Manual de Gestão Arquivística".	18/06/2028	Rubens Alves Goes Zampieri	SMATI

PRODUTO: Novas Estratégias para o Programa Armazém da Família **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Morgiana Maria Kormann

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Início da disponibilização de produtos adquiridos por meio do credenciamento de pré-qualificação	10/06/2025	Morgiana Maria Kormann	SMSAN
Ampliação da quantidade de produtos no Armazém da Família na Regional do Tatuquara - FALA CURITIBA	23/04/2026	Alessandra Sutil de Oliveira Kades	SMSAN
Melhorar a qualidade dos produtos no Armazém da Família (incluindo marcas mais conceituadas) na Regional do Boa Vista - FALA CURITIBA	23/04/2026	Alessandra Sutil de Oliveira Kades	SMSAN
Novas modalidades de pagamentos implantadas	30/06/2026	Morgiana Maria Kormann	SMSAN
Início da disponibilização de produtos adquiridos pela modalidade mercados fluidos	31/08/2026	Morgiana Maria Kormann	SMSAN
Implantação de pontos de cadastro presencial nas Unidades selecionadas	30/11/2026	Morgiana Maria Kormann	SMSAN

PRODUTO: Novo modelo de gestão interna da COHAB implantado. **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Arielson Bittencourt

Unidade Funcional Responsável: COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Diretoria colegiada define implementação do modelo de Gestão e identifica projetos prioritários (Programa de Gestão)	01/09/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Definir colaboradores (Time de Implantação) para conduzir a implantação do Programa	01/09/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT

MARCOS			
Diretorias indicam colaboradores para compor os grupos de discussão (Equipes de Implantação)	01/09/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Time de Implantação alinha conceitos do Projeto (Mapa de Empatia, Matriz SWOT, SMART, Gestão por Diretriz, 5W2H) à Equipe de Implantação	01/09/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Implantação do Novo Modelo de Gestão	03/12/2025	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Realização de ajustes no novo programa de gestão	30/10/2026	Arielson Bittencourt	COHAB-CT

PRODUTO: Novo Processo Automatizado de Parcelamento do Solo **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Aline Placha Tambosi

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento junto ao ICI sobre a viabilidade do desenvolvimento do processo	31/01/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Designação de equipe técnica para análise e desenvolvimento dos ajustes	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Elaboração de plano de trabalho	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Análise das funcionalidades, fluxos e impactos dos ajustes	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Desenvolvimento da solução	31/03/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Homologação da solução pela SMU	04/04/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega da solução	09/04/2025	Adriana Barros da Costa	SMU

PRODUTO: Novos processos de trabalho da Vigilância Sanitária nos estabelecimentos de saúde incorporados **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Rosana de Lourdes Rolim Zappe

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Elaboração de Resolução com definição de critérios de licenciamento sanitário aos estabelecimentos de assistência hospitalar no município de Curitiba	27/08/2025	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Publicação de Resolução com definição de critérios de licenciamento sanitário aos estabelecimentos de assistência hospitalar no município de Curitiba	28/11/2025	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Realização de capacitação para as equipes da Vigilância Sanitária para implantação da nova Resolução	28/11/2025	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Realizar ações de educação continuada para as equipes de vigilância sanitária	01/12/2025	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Disponibilização de tablets para os técnicos da Vigilância Sanitária para utilização nas inspeções sanitárias	01/12/2025	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Realização de capacitação para as equipes da Vigilância Sanitária para utilização dos tablets	01/12/2025	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Realizar ações de educação continuada para as equipes de vigilância sanitária	22/04/2026	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Reunião com representantes dos estabelecimentos de assistência hospitalar para apresentação e discussão da Resolução	04/05/2026	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Realizar ações de educação continuada para as equipes de vigilância sanitária	30/10/2026	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Realizar ações de educação continuada para as equipes de vigilância sanitária	30/04/2027	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Realizar ações de educação continuada para as equipes de vigilância sanitária	30/10/2027	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS

MARCOS			
Realizar ações de educação continuada para as equipes de vigilância sanitária	30/04/2028	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS
Realizar ações de educação continuada para as equipes de vigilância sanitária	30/10/2028	Rosana de Lourdes Rolim Zappe	SMS

PRODUTO: Observatório da Juventude implantado **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Rogerio Sech

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Definição do escopo e objetivos do observatório	06/08/2025	Rogerio Sech	SMELJ
Acordos de cooperação com entidades e ou universidades e definir as responsabilidades de cada parceiro.	24/11/2025	Rogerio Sech	SMELJ
Reunião para definição dos indicadores que serão tratados	22/04/2026	Rogerio Sech	SMELJ
Assinatura do termo de cooperação	30/08/2026	Rogerio Sech	SMELJ
Acompanhamento das ações conforme termo efetivado	30/12/2026	Rogerio Sech	SMELJ

PRODUTO: Permuta de bens imóveis regulamentada **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fabiola Roberti Coneglian

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estudo e Análise Técnica da Permuta conforme a Lei Federal nº 14.133/2021	23/01/2025	Fabiola Roberti Coneglian	SMATI
Estudo e Análise Técnica de modelos de entes federados e outras esferas.	05/02/2025	Fabiola Roberti Coneglian	SMATI
Confecção e análise de minuta de decreto municipal.	06/03/2025	Fabiola Roberti Coneglian	SMATI
Abertura de processo administrativo	27/03/2025	Fabiola Roberti Coneglian	SMATI
Parecer Jurídico – minuta de Decreto Municipal	28/03/2025	Adriana Vignoli	SMATI
Assinatura do Decreto	09/04/2025	Elisandro Pires Frigo	SMATI

PRODUTO: Programa Metropolitano de Compras Públicas implantado **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thays Maschio

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Planejamento, estudos, pesquisas e embasamento técnicos.	30/04/2025	Thays Maschio	SMATI
Reunião Técnica, planejamento e estruturação inicial.	20/08/2025	Marley Pinto Ferreira	SMATI
Captação e alinhamento com órgãos externos e entidades parceiras	06/07/2026	Thays Maschio	SMATI
Reunião Técnica, planejamento e estruturação com órgãos internos	18/09/2026	Thays Maschio	SMATI
“SELO” para produtos locais	02/12/2026	Thays Maschio	SMATI
Minuta do Decreto que institui o Programa Metropolitano	16/02/2027	Thays Maschio	SMATI

MARCOS			
Reunião técnica com órgãos externos, internos e entidades parceiras.	03/05/2027	Thays Maschio	SMATI
Análise e reunião técnica.	16/07/2027	Thays Maschio	SMATI
Análise e parecer jurídico– PGM (Combinar data com a PGM)	29/09/2027	Thays Maschio	SMATI
Encaminha para assinatura e publicação	13/12/2027	Thays Maschio	SMATI
Lançamento e implementação do Programa	28/02/2028	Thays Maschio	SMATI

PRODUTO: Regularização Simplificada **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fabio Goncalvez Francio

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento de dados que envolvem o processo	30/01/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Análise dos dados obtidos, detalhamento das regras de enquadramento e mapeamento do processo	30/06/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Formação de equipe gestora do processo	30/06/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Início do desenvolvimento do processo	30/06/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Elaboração de decreto regulamentador	30/08/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Homologação do processo	30/09/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Ajustes e correções necessárias	30/10/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Capacitação para uso do processo	30/11/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega do processo	30/12/2026	Adriana Barros da Costa	SMU

PRODUTO: Renovação Automática de Alvarás de Publicidade **PROJETO:** NOVOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Patricia de Moraes Monteiro

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento junto ao ICI sobre a viabilidade do desenvolvimento do dispositivo	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Designação de equipe técnica para análise e desenvolvimento dos ajustes	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Análise das funcionalidades, fluxos e impactos dos ajustes	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Elaboração de plano de trabalho	28/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Desenvolvimento da solução	31/03/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Homologação da solução pela SMU	02/04/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega da solução	09/04/2025	Adriana Barros da Costa	SMU

PROJETO: NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS

Responsável: Luiza Cabel Corteletti

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PROJETO: NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS						
Unidades Funcionais Envolvidas: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL; CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO ; SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO; SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO; SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO; SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE; SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL; SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO; SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL; INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO DE CURITIBA;						
Objetivo: Dotar a Prefeitura de instrumentos digitais potentes para fazer frente às demandas crescentes da dinâmica administrativa.						
Prazo Final: 30/12/2028						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Percentual de eficiência digital	72 (01/08/2025)	74	78	82	85	85

PRODUTO: Ações da Saúde Digital na assistência à saúde da população ampliadas **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Juliano Schmidt Gevaerd

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Implantação de nova linha de cuidado na teleconsultoria nas UPAs	27/11/2025	Juliano Schmidt Gevaerd	SMS
Realização de estudo para utilização de Inteligência Artificial nos encaminhamentos para atenção especializada, de acordo com os protocolos clínicos	29/04/2026	Juliano Schmidt Gevaerd	SMS
Implantação de nova linha de cuidado na teleconsultoria nas UPAs	30/11/2026	Juliano Schmidt Gevaerd	SMS
Disponibilização, no aplicativo Saúde Já Curitiba, acesso para o usuário realizar o agendamento de ações preventivas como: vacinas do calendário nacional de imunização, grupo de controle do tabagismo, entre outras.	30/06/2027	Juliano Schmidt Gevaerd	SMS
Disponibilização do registro de glicemia capilar dos pacientes com diabetes insulino-dependentes no Aplicativo Saúde Já	30/07/2027	Juliano Schmidt Gevaerd	SMS
Implantação de nova linha de cuidado na teleconsultoria nas UPAs	30/11/2027	Juliano Schmidt Gevaerd	SMS
Disponibilização, no aplicativo Saúde Já Curitiba, acesso para o usuário realizar o agendamento de ações preventivas como: vacinas do calendário nacional de imunização, grupo de controle do tabagismo, entre outras.	30/06/2028	Juliano Schmidt Gevaerd	SMS
Implantação de nova linha de cuidado na teleconsultoria nas UPAs	30/11/2028	Juliano Schmidt Gevaerd	SMS

PRODUTO: Cadastro único do e-Cidadão consolidado **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Elziane Cazura Xavier

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Adesão à Rede GovBr condicionante para a interoperabilidade com o GOV.BR.	27/08/2025	Elziane Cazura Xavier	SMATI
Planejamento e execução da interoperabilidade com o GOV.BR.	03/12/2025	Elziane Cazura Xavier	SMATI
Diagnóstico de maturidade da solução e-Cidadão.	24/04/2026	Elziane Cazura Xavier	SMATI

PRODUTO: Data Lake implantado e regulamentado **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Luiza Cabel Corteletti

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Higienização das bases (definição da chave primária e priorização).	19/04/2026	Carla Cavichiolo Flores	SMATI
Regulamentação do consumo de dados (interno e externo, em consonância com a LGPD)	30/05/2026	Luiza Cabel Corteletti	SMATI
Regulamentação da governança do uso do Data Lake.	30/06/2026	Luiza Cabel Corteletti	SMATI
Diagnóstico de maturidade do uso.	30/08/2026	Luiza Cabel Corteletti	SMATI
Rodada de ajustes e melhorias.	30/12/2026	Carla Aparecida Cavichioli	SMATI
Higienização do primeiro lote priorizado	30/04/2027	Carla Aparecida Cavichioli	SMATI

PRODUTO: E-Parcerias - Sistema de gestão dos processos de parcerias com as OSCs **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Emily Cristina Zandona Peixoto

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Detalhamento técnico	12/05/2025	Emily Cristina Zandona Peixoto	SMDH
Orçamento	24/07/2025	Emily Cristina Zandona Peixoto	SMDH
Desenvolvimento, execução e capacitação do módulo 01	31/03/2026	Emily Cristina Zandona Peixoto	SMDH
Desenvolvimento, execução e capacitação do módulo 02	30/06/2026	Emily Cristina Zandona Peixoto	SMDH
Desenvolvimento, execução e capacitação do módulo 03	30/12/2026	Emily Cristina Zandona Peixoto	SMDH
Desenvolvimento, execução e capacitação do módulo 04	30/06/2027	Emily Cristina Zandona Peixoto	SMDH
Desenvolvimento, execução e capacitação do módulo 05	30/12/2027	Emily Cristina Zandona Peixoto	SMDH

PRODUTO: Inteligência Artificial na automação de processos **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Maicon Andre da Silva

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Planejamento e diagnóstico de processos críticos juntos aos usuários dos órgãos.	28/08/2025	Herick Dal Gobbo	SMATI
Definição de usos da IA para os processos selecionados.	02/12/2025	Maicon Andre da Silva	SMATI
Prototipagem e provas de conceito.	22/04/2026	Maicon Andre da Silva	SMATI
Avaliação de desempenho e ajustes dos modelos.	30/08/2026	Maicon Andre da Silva	SMATI
Disseminação do uso de IA em outros processos.	30/12/2026	Maicon Andre da Silva	SMATI

PRODUTO: Modernização e informatização dos processos de concurso **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thiago Felipe Ribeiro dos Santos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Implantação do PROCEC	25/08/2025	Giza Melo Carvalho	SMGP
Revisão legal	27/11/2025	Giza Melo Carvalho	SMGP
Diagnóstico das possibilidades de implantação	31/08/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP
Contratação e desenvolvimento de ações	31/08/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP

PRODUTO: Plataforma Curitiba Solidária. **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fabiano Ferreira Vilaruel

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reuniões técnicas de modelagem do serviço eletrônico.	30/06/2025	Edson Santiago Mariano	SMDEI
Provisionamento orçamentário para a realização do sistema.	27/11/2025	Mayckel Teixeira de Lima	SMDEI
Início do desenvolvimento do sistema adequado.	30/06/2026	Edson Santiago Mariano	SMDEI
Elaboração da proposta conceitual e funcional da Plataforma Curitiba Solidária	31/12/2026	Edson Santiago Mariano	SMDEI
Formalização de parceria técnica com a ITCP para desenvolvimento dos conteúdos da plataforma	31/12/2026	Edson Santiago Mariano	SMDEI
Definição da solução de hospedagem e arquitetura tecnológica da plataforma	31/12/2026	Edson Santiago Mariano	SMDEI

PRODUTO: Plataforma de emissão de Alertas e Alarme à população criado **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Nelson de Lima Ribeiro

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Definição do modelo e principais informações que estarão contidas nos alertas emitidos	19/08/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Explanação do estudo técnico e projeto piloto desenvolvido, às Secretarias Municipais gestoras dos aplicativos (SGM, SMS, SMATI, IPPUC)	19/08/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Realização de estudos técnicos junto ao Hipervisor Curitiba, para criação de plataforma específica para emissão de alertas e alarme à população, por meio dos aplicativos da Prefeitura de Curitiba	19/08/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Lançamento da Plataforma	26/11/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Elaboração de relatórios da quantidade de alertas emitidos à população	30/08/2026	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Avaliação do funcionamento da plataforma e verificação da possibilidade de melhorias	30/12/2026	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Implantação das melhorias, caso indicadas	30/12/2027	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Elaboração de relatórios da quantidade de alertas emitidos à população e avaliação geral do funcionamento e efetividade da plataforma	30/12/2028	Nelson de Lima Ribeiro	SGM

PRODUTO: Plataforma MaaS implementada **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Josiel Mocelin Ceccon

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Indicação de recurso financeiro	27/08/2025	Josiel Mocelin Ceccon	IPPUC
Indicação de recurso orçamentário	27/08/2025	Josiel Mocelin Ceccon	IPPUC
Parecer jurídico	30/09/2026	Josiel Mocelin Ceccon	IPPUC
Aprovação pelo comitê de investimento	30/09/2026	Josiel Mocelin Ceccon	IPPUC
Publicação de edital	30/10/2026	Josiel Mocelin Ceccon	IPPUC
Julgamento do certame	31/12/2026	Josiel Mocelin Ceccon	IPPUC
Contrato e empenho	31/12/2026	Josiel Mocelin Ceccon	IPPUC
Ordem de serviço	31/12/2026	Josiel Mocelin Ceccon	IPPUC

PRODUTO: Plataforma Vale-Qualificação. **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fabiano Ferreira Vilaruel

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião técnica de modelagem do serviço eletrônico entre SMDEI e SMATI	30/06/2025	Simone Camargo Nadolny	SMDEI
Provisionamento orçamentário para a realização do sistema.	27/08/2025	Mayckel Teixeira de Lima	SMDEI
Início do desenvolvimento do sistema adequado ao Programa Vale Qualificação.	30/10/2025	Simone Camargo Nadolny	SMDEI
Homologações parciais do sistema e ajustes realizados.	30/08/2026	Simone Camargo Nadolny	SMDEI
Homologação final	30/08/2026	Simone Camargo Nadolny	SMDEI
Entrega do sistema para a SMDEI	31/12/2026	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI

PRODUTO: SIGMU Cidade – Solução corporativa de fiscalização e manutenção urbana implantada **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Andrea Cristina Lima Duarte

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento dos órgãos que irão aderir à solução	27/08/2025	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI
Levantamento de requisitos dos órgãos	02/12/2025	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI
Priorização e planejamento de projetos de melhorias e customizações	22/04/2026	Francisco Tadeu Ogura	SMATI
Execução dos projetos de melhoria e customização	30/08/2026	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI
Monitoramento e controle para diagnóstico de maturidade que indicará as próximas ações	30/12/2026	Francisco Tadeu Ogura	SMATI

PRODUTO: Sistema de acompanhamento de mulheres em situação de violência **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Aline Betenheuser Franzin

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Análise do Sistema GEDSGM em funcionamento na CMB	26/08/2025	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Relatório com caracterização dos pontos de melhoria para a elaboração do Sistema de acompanhamento de mulheres em situação de violência	28/11/2025	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Articulação com as Secretarias e Entidades envolvidas e definição de responsabilidades.	09/04/2026	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Revisão do fluxo e do processo de trabalho para posterior elaboração do Projeto Básico do Sistema.	30/08/2026	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Elaboração do Projeto Básico do Sistema de Acompanhamento.	30/12/2026	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Aprovação do Projeto Básico do Sistema.	30/04/2027	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Articulação com a Rede de Atenção às Mulheres em Situação de Violência e serviços municipais.	30/08/2027	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Formalização do processo de cooperação entre os serviços envolvidos no Sistema.	30/12/2027	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Monitoramento do processo de desenvolvimento do Sistema	30/12/2027	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Teste piloto do sistema de acompanhamento de mulheres em situação de violência.	30/04/2028	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Capacitação dos usuários, nos diversos serviços, para o uso do Sistema de acompanhamento de mulheres em situação de violência.	30/04/2028	Maicon da Silva Pereira	SMIR
Entrega do Sistema de acompanhamento de mulheres em situação de violência.	30/08/2028	Maicon da Silva Pereira	SMIR

PRODUTO: Sistema de Alerta e Alarme de Prevenção a Desastres de Curitiba ampliado **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Nelson de Lima Ribeiro

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Planejamento da ampliação Sistema de Alerta e Alarme de Prevenção a desastres de Curitiba - SisAAPrev	20/08/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Definição de parcerias e integração com a Região Metropolitana de Curitiba no compartilhamento das informações do monitoramento meteorológico	18/11/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Iniciar procedimentos licitatórios	30/12/2026	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Elaboração dos processos de aquisição ou locação de infraestrutura para obtenção e compartilhamento dos dados meteorológicos	30/08/2027	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Aquisição ou locação de infraestrutura para obtenção e compartilhamento dos dados meteorológicos	30/12/2027	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Início da operação de monitoramento com os dados obtidos	30/08/2028	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Elaboração de relatórios dos dados obtidos	30/12/2028	Nelson de Lima Ribeiro	SGM

PRODUTO: Sistema de Gestão do Urbanismo Implantado **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Luciane Schafauzer de Pauli

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento de dados para a formulação do plano de trabalho	03/12/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Análise dos dados obtidos e elaboração do projeto	30/01/2026	Adriana Barros da Costa	SMU

MARCOS			
Formação de equipe gestora do projeto	27/02/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Análise das soluções disponíveis e definição	30/04/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Procedimentos administrativos e contratação do desenvolvimento do projeto	30/07/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Início do desenvolvimento da 1ª fase do projeto	30/08/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega da 1ª fase	30/12/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Início do desenvolvimento da 2ª fase do projeto	30/01/2027	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega da 2ª fase	30/05/2027	Adriana Barros da Costa	SMU
Início do desenvolvimento da 3ª fase do projeto	30/06/2027	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega da 3ª fase	30/10/2027	Adriana Barros da Costa	SMU
Início do desenvolvimento da 4ª fase do projeto	30/11/2027	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega da 4ª fase	30/04/2028	Adriana Barros da Costa	SMU
Capacitação dos profissionais da SMU para uso do sistema	30/05/2028	Adriana Barros da Costa	SMU
Entrega e repasse de conhecimento ao ICI	30/06/2028	Adriana Barros da Costa	SMU

PRODUTO: Sistema Informatizado para o acompanhamento das demandas externas **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Sidineia Simone Rodrigues Griebeler

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Definição dos requisitos do sistema a ser desenvolvido para monitoramento de demandas e obrigações do Município	26/08/2025	Sidineia Simone Rodrigues Griebeler	CGM
Fase 1- Desenvolvimento do Sistema	24/04/2026	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI
Apresentação do relatório do Projeto do Sistema Informatizado.	28/08/2026	Luciano Vida Dal Negro	CGM
Estudo de viabilidade do produto: análise dos requisitos, identificação das soluções para criação do sistema, estimativa de custos e prazos de implementação	28/08/2026	Luciano Vida Dal Negro	CGM
Teste de usabilidade do Sistema Desenvolvido na Fase 1	30/08/2026	Andrea Cristina Lima Duarte	SMATI
Aplicação do Sistema Desenvolvido para acompanhamento das demandas do Controle Externo	22/12/2026	Luciano Vida Dal Negro	CGM
Previsão orçamentária	30/12/2026	Sidineia Simone Rodrigues Griebeler	CGM
Receber as entregas (sprints) do Sistema e homologar (CGM e SMATI-TI)	17/12/2027	Luciano Vida Dal Negro	CGM
Homologar a entrega geral do Sistema (CGM, SMATI-TI e Fornecedor)	30/04/2028	Luciano Vida Dal Negro	CGM
Implantar o Sistema e efetuar treinamento das equipes (CGM, SMATI-TI)	30/08/2028	Luciano Vida Dal Negro	CGM

PRODUTO: Solução corporativa de comunicação ativa com o cidadão utilizando inteligência artificial implantado. **PROJETO:** NOVOS SISTEMAS TECNOLÓGICOS **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Maicon Andre da Silva

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Prova de conceito para a seleção da solução tecnológica aderente às necessidades.	27/08/2025	Maicon Andre da Silva	SMATI

MARCOS			
Contratação da solução baseada nas premissas dos estudos técnicos.	02/12/2025	Maicon Andre da Silva	SMATI
Levantamento e priorização da implantação nos órgãos interessados em estabelecer a comunicação com o cidadão.	22/04/2026	Rodrigo Bach Lemos	SMATI
Levantamento dos fluxos junto aos órgãos.	30/08/2026	Rodrigo Bach Lemos	SMATI
Parametrização e implantação dos primeiros 10 fluxos automatizados para implementar o chatbot.	30/12/2026	Maicon Andre da Silva	SMATI

PROJETO: PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO						
Responsável: Rosa Maria Alves Pedroso						
Unidade Funcional Responsável: PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO DE CURITIBA						
Unidades Funcionais Envolvidas: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE...; SECRETARIA MUNICIPAL DA COMUNICAÇÃO SOCIAL; INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA.; SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE; SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL; CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO ; SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO; COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA; SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO; SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE; SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL; SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL; PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO DE CURITIBA; SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO; SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL; INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO;						
Objetivo: Institucionalizar e oficializar fluxos, parâmetros e regras de trabalho interno, assim como estabelecer métricas em compromissos individualizados por políticas públicas no formato de planos municipais.						
Prazo Final: 31/12/2028						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Proporção de planos, legislações e regulamentações entregue sobre o total planejado em 2025	0 (06/08/2025)	22,58	35,48	51,6	90	90

PRODUTO: Legislação Municipal referente a Gestão de Pessoal modernizada **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thiago Felipe Ribeiro dos Santos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Revisar Lei de auxílio transporte	25/08/2025	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Jornada de trabalho	27/11/2025	Pablo Figueira de Freitas	SMGP
Regulamentação sobre Nepotismo	27/11/2025	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Revisar Lei Auxílio alimentação	27/11/2025	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Revisar Lei SO	31/08/2026	Fernanda Pinno de Mello	SMGP
Consolidação do Estatuto do Servidor	10/12/2026	Willian Koiti Lubke	SMGP
Legislação de Cessão de pessoal	31/08/2027	Willian Koiti Lubke	SMGP
Legislação de documentação para admissão	10/12/2027	Willian Koiti Lubke	SMGP
Legislação de home Office	31/08/2028	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP

PRODUTO: Planos de Carreira revisados **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thiago Felipe Ribeiro dos Santos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Realizar levantamento de aspectos jurídicos questionados	27/11/2025	Willian Koiti Lubke	SMGP
Realizar levantamento para verificar prioridade	27/11/2025	Pablo Figueira de Freitas	SMGP
Realizar levantamento junto aos Sindicatos	27/11/2025	Pablo Figueira de Freitas	SMGP
Desenhar as possíveis alterações dos planos	30/08/2026	Pablo Figueira de Freitas	SMGP
Calcular impacto de possíveis alterações	31/08/2026	Nelcio Roberto Rosenau	SMGP
Preparar minuta das alterações	10/12/2026	Pablo Figueira de Freitas	SMGP
Encaminhamento para o legislativo	31/08/2027	Pablo Figueira de Freitas	SMGP
Aprovação de alterações	10/12/2027	Pablo Figueira de Freitas	SMGP
Revisão de textos e sistemas	10/12/2027	Hideto Yoshioka Junior	SMGP
Implantação de alterações	10/12/2027	Pablo Figueira de Freitas	SMGP

PRODUTO: Política de pessoal do município criada **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Daniele Regina dos Santos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estabelecer diretrizes de contratação	30/06/2026	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Avaliação e dimensionamento de quadro	10/12/2026	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Estruturar desenho da política	30/04/2027	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Minutar instrumento legal	30/08/2027	Willian Koiti Lubke	SMGP
Discussão interna	10/12/2027	Silvia Amelia Jarenco Cherubin	SMGP
Discussão com servidores	30/04/2028	Silvia Amelia Jarenco Cherubin	SMGP
Finalização da Política	30/06/2028	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Análise jurídica	30/08/2028	Willian Koiti Lubke	SMGP
Revisão de instrumento	30/10/2028	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP
Publicação do instrumento legal	10/12/2028	Ary Gil Merchel Piovesan	SMGP

PRODUTO: Análise qualitativa de dados para prevenção de litígios **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Rosa Maria Alves Pedroso

Unidade Funcional Responsável: PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Articulação interna para realização das capacitações	24/02/2025	Vanessa Schmidt Campos	PGM
Capacitação dos servidores da procuradoria	12/11/2025	Susi Cristina dos Santos	PGM
Articulação com a SMATI para melhoria do sistema	23/04/2026	Lucelia Costa Rosa	PGM
Melhoria do sistema CPPGM - Controle de Processos da Procuradoria-Geral do Município	30/08/2026	Patricia Ferreira Pomoceno	PGM
Criação de banco de dados	30/12/2026	Patricia Ferreira Pomoceno	PGM

MARCOS			
Interlocução entre as procuradorias	30/12/2027	Rosa Maria Alves Pedroso	PGM
Interlocução com as secretarias fins	30/12/2028	Rosa Maria Alves Pedroso	PGM

PRODUTO: Atualização do Regramento do Sacolão da Família **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thais Adriane da Silva

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Elaboração do novo regramento do Sacolão da Família	31/10/2025	Thais Adriane da Silva	SMSAN
Publicação da Portaria de regramento do Sacolão da Família	30/06/2026	Thais Adriane da Silva	SMSAN

PRODUTO: Código de Ética e Conduta **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Bruno Heraki Pandini

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estudos, apresentação e aprovação do Código de Conduta e Integridade, para prevenção de condutas incompatíveis com o padrão ético esperado dos agentes públicos.	21/08/2025	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Previsão orçamentária	30/01/2026	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Divulgação do Código de Ética e Conduta entre os servidores que atuam nas secretarias e demais órgãos do município.	30/08/2026	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Publicação do Código de Ética e Conduta no Diário Oficial do Município-DOM	30/08/2026	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Apresentação da versão finalizada do Código de Ética e Conduta.	31/08/2026	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Monitoramento da adesão ao Código de Ética e Conduta (Termo de Adesão).	30/12/2026	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Previsão orçamentária	30/01/2027	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Divulgação do Código de Ética e Conduta entre os servidores que atuam nas secretarias e demais órgãos do município.	30/12/2027	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Monitoramento da adesão ao Código de Ética e Conduta (Termo de Adesão).	30/12/2027	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Previsão orçamentária	30/01/2028	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Divulgação do Código de Ética e Conduta entre os servidores que atuam nas secretarias e demais órgãos do município.	30/12/2028	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM
Monitoramento da adesão ao Código de Ética e Conduta (Termo de Adesão).	30/12/2028	Maria Luisa Altoe Nieweglowski	CGM

PRODUTO: Comitê de crise na Secretaria Municipal de Comunicação Social Implementado **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA COMUNICAÇÃO SOCIAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional

MARCOS			
Designar profissionais da Secretaria Municipal da Comunicação Social para compor o Comitê de crise	26/08/2025	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM
Estabelecer as principais ações do Comitê de crise	26/08/2025	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM
Acompanhar diariamente as notícias nos principais meios de comunicação	23/04/2026	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM
Planejar e definir planos de ação para a gestão da crise, buscando definir e uniformizar os posicionamentos e respostas da Prefeitura Municipal de Curitiba	30/08/2026	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM
Identificar possíveis fragilidades da gestão e determinar ações prévias de comunicação para barrar ou minimizar os impactos para a Administração Pública Municipal	30/12/2026	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM
Criar fluxos comunicacionais entre as diversas secretarias e órgãos, para facilitar o entendimento das ações em situações de impacto	30/04/2027	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM
Adotar providências emergenciais e divulgar as ações promovidas pela Administração Pública para a população, com agilidade e responsabilidade	30/08/2027	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM
Aprimorar a comunicação de representantes da administração e fazer um trabalho de media training, para que a gestão, como um todo, fortaleça a imagem de confiança e credibilidade	30/12/2027	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM
Monitorar o funcionamento do Comitê de crise e de suas ações	30/04/2028	Marc Emmanuel Mendes Marcelino de Sousa	SECOM

PRODUTO: Compras sustentáveis **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Marilza do Carmo Oliveira Dias

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Criação de Grupo de Trabalho	29/05/2026	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA
Diagnóstico inicial - cenário atual de compras municipais	30/09/2026	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA
Verificação de itens e fornecedores alinhados aos critérios de sustentabilidade	31/10/2026	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA
Elaboração de Plano de Ação e cronograma	31/12/2026	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA
Implementação na administração municipal	31/03/2027	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA
Definição de processos e normativas para compras sustentáveis	30/06/2027	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA
Definição de ferramentas e parâmetros para automatização de processos	31/10/2027	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA
Atualização da política de compras sustentáveis	31/12/2027	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA
Elaboração do relatório final e divulgação dos resultados	31/12/2028	Marilza do Carmo Oliveira Dias	SMMA

PRODUTO: Contribuição restrita para os aposentados que recebem acima do teto do INSS regulamentada. **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Jocelaine Moraes de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA.

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Entrega da alteração do modelo de financiamento.	24/06/2025	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Implantação da segregação de massas.	26/11/2025	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Entrega da Análise inicial dos estudos atuariais para mapeamento dos impactos financeiros	22/04/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC

MARCOS			
Entrega da Análise inicial dos impactos atuariais no Plano de Benefícios	30/08/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Entrega dos Estudos de Impacto pelo Atuário responsável pelo Plano	30/12/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Entrega do Levantamento das necessidades de adequação das leis que tratam do tema	30/04/2027	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Entrega da minuta do Projeto de Lei a ser enviado à Câmara dos Vereadores	30/08/2027	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Apresentação dos trabalhos aos colegiados do IPMC	30/12/2027	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Início da rodada de apresentação e esclarecimentos sobre o Projeto de Lei aos segurados e pensionistas	30/04/2028	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Conclusão dos trabalhos e formalização das etapas realizadas	30/08/2028	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Encaminhamento do Projeto de Lei à CMC	30/12/2028	Jocelaine Moraes de Souza	IPMC

PRODUTO: Convênios com Agentes Financeiros para ampliação e diversificação do atendimento habitacional **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Diogo Araujo Pouzato

Unidade Funcional Responsável: COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Diagnóstico e reuniões técnicas internas na COHAB sobre os temas da política de habitação de Curitiba que farão parte da revisão do Plano Diretor de Curitiba	01/09/2025	Diogo Araujo Pouzato	COHAB-CT
Reuniões de alinhamento com possíveis agentes financeiros para mapear alternativas de financiamentos e subsídios relacionados ao atendimento habitacional em Curitiba	22/04/2026	Arielson Bittencourt	COHAB-CT
Reuniões técnicas de alinhamento com as Secretarias envolvidas na revisão do Plano Diretor, com foco no atendimento habitacional em Curitiba	22/04/2026	Diogo Araujo Pouzato	COHAB-CT
Apresentação de projetos de habitação para a celebração dos convênios	30/08/2026	Diogo Araujo Pouzato	COHAB-CT
Firmar parcerias com o Governo do Estado/COHAPAR para concessão de subsídio financeiro às famílias atendidas pela COHAB-CT	30/12/2026	Arielson Bittencourt	COHAB-CT

PRODUTO: Legislação de Parcelamento do Solo Atualizada **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Aline Placha Tambosi

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO URBANISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento de dados para a formulação do plano de trabalho	03/02/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Formação de equipe para o desenvolvimento do plano de trabalho	25/06/2025	Adriana Barros da Costa	SMU
Análise dos dados obtidos na ação 01	26/03/2026	Adriana Barros da Costa	SMU
Estudo da legislação atual e análise de dados para elaboração de nova minuta	08/12/2026	Adriana Barros da Costa	SMU

PRODUTO: Legislação Elaborada - Vias não Oficiais Regularizadas **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Alfredo Vicente de Castro Trindade

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Constituir Grupo de Trabalho, composto pelos seguintes Órgãos: SGM, IPPUC, PGM, SMU, SMMA, SMOP e COHAB	22/08/2025	Alfredo Vicente de Castro Trindade	SGM
Elaborar a primeira fase de estudos para a revisão e atualização da Lei de Loteamento, com a participação do Grupo de Trabalho designado por Decreto	14/11/2025	Alfredo Vicente de Castro Trindade	SGM
Conclusão da fase de estudos para a revisão e atualização da Lei de Parcelamento do Solo, com a participação do Grupo de Trabalho designado por Decreto	30/12/2026	Alfredo Vicente de Castro Trindade	SGM
Encaminhamento a CMC do projeto de lei para a atualização da Lei de Parcelamento do Solo e Vias Decenárias	30/12/2026	Alfredo Vicente de Castro Trindade	SGM

PRODUTO: Medidas de racionalização de trabalho **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Rosa Maria Alves Pedroso

Unidade Funcional Responsável: PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
1ª Reunião de alinhamento para padronização de fluxos	06/02/2025	Rosa Maria Alves Pedroso	PGM
2ª Reunião de alinhamento para padronização de fluxos	19/11/2025	Rosa Maria Alves Pedroso	PGM
Padronização de editais	30/12/2026	Ana Edwiges Mikoszewski	PGM
Formulários de check list para alterações contratuais	30/12/2026	Ana Edwiges Mikoszewski	PGM
Interlocução com as secretarias (capacitações)	30/12/2027	Rosa Maria Alves Pedroso	PGM

PRODUTO: Nova modelagem de regularização fundiária, articulada junto aos órgãos e secretarias municipais. **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Ricardo Serraglio Polucha

Unidade Funcional Responsável: COMPANHIA DE HABITAÇÃO POPULAR DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Elaborar proposta de novo modelo de regularização	01/09/2025	Ricardo Serraglio Polucha	COHAB-CT
Alinhar com as Secretarias o processo de regularização fundiária	03/12/2025	Diogo Araujo Pouzato	COHAB-CT
Implementar o novo modelo de regularização	31/12/2026	Ricardo Serraglio Polucha	COHAB-CT

PRODUTO: Nova Regulamentação das atividades nas Feiras Livres **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thais Adriane da Silva

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Publicação da Atualização do Decreto Municipal de Regramento do Feiras Livres	14/03/2025	Thais Adriane da Silva	SMSAN
Publicação do Chamamento Público para Preenchimento de Vagas de Comercialização nas Feiras	12/06/2025	Thais Adriane da Silva	SMSAN
Preenchimento inicial de Vagas de Comercialização nas Feiras	30/09/2025	Thais Adriane da Silva	SMSAN

PRODUTO: Plano de Auxílio Mútuo (PAM) ampliado ao setor de turismo **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Nelson de Lima Ribeiro

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Realização de estudos para implantação do PAM TURISMO	19/08/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Elaboração do projeto do PAM TURISMO em conjunto com o Instituto Municipal do Turismo	19/11/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Iniciar desenvolvimento de manual e material didático do PAM TURISMO	16/04/2026	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Publicação de manual de instituição do PAM TURISMO	30/08/2026	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Definição dos locais para implantação do projeto piloto	30/12/2026	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Elaboração dos Plano de Preparação para Emergência Local (PEEL) dos locais definidos, em conjunto com o IMT	30/08/2027	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Realização de simulados de desastre no setor de Turismo	30/08/2028	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Avaliação geral	30/12/2028	Nelson de Lima Ribeiro	SGM

PRODUTO: Plano de Resiliência e Redução do Risco de Desastres de Curitiba criado **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Nelson de Lima Ribeiro

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA DO GOVERNO MUNICIPAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Realização de reunião com IPPUC, SMMA, SMOP e SGM, para definição das estratégias para elaboração do mapeamento de áreas de risco	26/11/2025	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Iniciar procedimento licitatório ou dispensa de licitação para contratação do PRRD-Curitiba	16/04/2026	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Divulgação da primeira fase do mapeamento	30/12/2026	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Acompanhar o desenvolvimento do PRRD	30/04/2027	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Acompanhar o desenvolvimento do PRRD	30/08/2027	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Acompanhar o desenvolvimento do PRRD	30/12/2027	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Conclusão do PRRD-Curitiba	30/04/2028	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Lançamento do PRRD-Curitiba	30/08/2028	Nelson de Lima Ribeiro	SGM
Avaliação das ações realizadas do PRRD-Curitiba	30/12/2028	Nelson de Lima Ribeiro	SGM

PRODUTO: Plano de valorização para unidades com melhores resultados em indicadores de desempenho desenvolvido **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Estela Endlich

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Organização da comissão para acompanhamento do plano de valorização	26/08/2025	Thalita Folmann da Silva	SME

MARCOS			
Definir indicadores e metodologias de avaliação	27/11/2025	Andre Felipe Zilio da Silva	SME
Estudo dos indicadores de desempenho a serem utilizados	27/11/2025	Thalita Folmann da Silva	SME
Redação do Plano de Valorização	30/06/2026	Estela Endlich	SME
Validação da proposta preliminar pelo Secretário e Superintendência de Gestão Educacional	31/08/2026	Estela Endlich	SME
Envio para análise jurídica	05/09/2026	Estela Endlich	SME
Validação da proposta final pelo Secretário e Superintendência de Gestão Educacional	30/11/2026	Estela Endlich	SME

PRODUTO: Plano Municipal da Juventude implantado **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Rogerio Sech

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO ESPORTE, LAZER E JUVENTUDE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Articulação com órgãos municipais que trabalham com a política da Juventude, organizações da sociedade civil e Conselho de Juventude para construir um plano integrado	06/08/2025	Rogerio Sech	SMELJ
Formação do Comitê Intersetorial	13/08/2025	Hideo Garcia	SMELJ
Elaboração de Portaria de criação do GT - Grupo de Trabalho para construção do Plano Municipal da Juventude	24/11/2025	Rogerio Sech	SMELJ
Início de elaboração das atividades para elaboração do Plano Municipal da Juventude	24/11/2025	Rogerio Sech	SMELJ
Reunião de alinhamento para que dentro do FMEL exista uma ação específica para Juventude	13/04/2026	Rogerio Sech	SMELJ
Cronograma de execução do GT para construção do Plano Municipal de Juventude	13/04/2026	Rogerio Sech	SMELJ
Escrita/elaboração do PMJ pelos seguimentos envolvidos	30/08/2026	Rogerio Sech	SMELJ
Reuniões para apresentação e debate do material	31/12/2026	Rogerio Sech	SMELJ
Apresentação da escrita final	30/08/2027	Rogerio Sech	SMELJ
Divulgação do Plano	31/12/2027	Rogerio Sech	SMELJ
Publicação da Lei	31/12/2027	Rogerio Sech	SMELJ
Levantamento dos resultados	30/04/2028	Rogerio Sech	SMELJ

PRODUTO: Plano Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-Racial - PLAMUPIR publicado **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Maria Tereza Rosa

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E IGUALDADE ÉTNICO-RACIAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Articulação com as Secretarias Municipais a elaboração do II Plano Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-Racial	26/08/2025	Maria Tereza Rosa	SMIR
Elaboração da minuta do II Plano Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-Racial	28/11/2025	Valeria Pereira da Silva	SMIR
Criação do Grupo de Trabalho para a elaboração do II Plano Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-Racial	28/11/2025	Valeria Pereira da Silva	SMIR
Pactuação das metas do PLAMUPIR junto às Secretarias Municipais envolvidas e o Conselho Municipal de Política Étnico-Racial - COMPER	30/08/2026	Maria Tereza Rosa	SMIR

MARCOS			
Submissão do II Plano Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-Racial ao Conselho Municipal de Política Étnico-Racial - COMPER	30/08/2026	Maria Tereza Rosa	SMIR
Submissão do II Plano Municipal de Promoção da Igualdade Étnico-Racial para aprovação da Câmara de Vereadores	30/12/2026	Maria Tereza Rosa	SMIR

PRODUTO: Política do Trabalho e Emprego implementada **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fabiano Ferreira Vilaruel

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Publicação de ato normativo que implementa a Política do Trabalho e Emprego na SMDEI.	13/06/2025	Bernardo Santoro Pinto Machado	SMDEI
Regulamentação dos serviços da Política do Trabalho e Emprego na SMDEI.	15/09/2025	Bernardo Santoro Pinto Machado	SMDEI

PRODUTO: Política municipal de turismo atualizada **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Edle Tatiana Lessnau de Figueiredo Neves

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO MUNICIPAL DE TURISMO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Discutir com o COMTUR	30/11/2026	Dalci Sontag Junior	CTUR
Estudo para atualização da Política Municipal de Turismo	30/11/2026	Dalci Sontag Junior	CTUR
Promover estudos de avaliação da legislação vigente para o Turismo	30/04/2027	Dalci Sontag Junior	CTUR
Publicar a Política Municipal de Turismo atualizada	30/08/2027	Dalci Sontag Junior	CTUR
Elaborar o e-book com a legislação vigente para a atividade turística	30/11/2027	Dalci Sontag Junior	CTUR

PRODUTO: Programa de compras governamentais solidárias. **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Edson Santiago Mariano

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E INOVAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Criação de um Grupo de Trabalho para estudos de regulamentações.	30/08/2025	Edson Santiago Mariano	COHAB-CT
Elaboração de diagnóstico sobre demandas de compras governamentais que sejam afetas à economia solidária.	02/12/2025	Edson Santiago Mariano	SMDEI
Reunião de alinhamento com secretarias	30/08/2026	Edson Santiago Mariano	SMDEI
Elaboração de cronograma de ações	31/12/2026	Edson Santiago Mariano	SMDEI

PRODUTO: Programa de Governança e Integridade Municipal **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Karla Natali Lewis Albuquerque

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Previsão orçamentária	19/12/2025	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Adesão das secretarias e demais órgãos municipais à implementação do Programa de Governança e Integridade Municipal	31/08/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Apresentação do Programa de Governança e Integridade Municipal para as secretarias e demais órgãos municipais.	31/08/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Estudo e Projeto para Instituição da Escola de Governança e Integridade Municipal – EGIM / IMAP – CGM	31/08/2026	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Elaboração dos Procedimentos de Gestão da Instituição (Políticas de Governança e Integridade, Gerenciamento de riscos, treinamento e gestão de pessoas e procedimentos).	30/12/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Implantação do Programa de Governança e Integridade Municipal, nas secretarias municipais aderentes.	30/12/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Diagnóstico Preliminar Organizacional dos Órgãos da administração direta, aderentes ao Programa de Integridade	31/12/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Qualificação em Integridade e Governança para servidores e Agentes de Controle Interno - Etapa I (Integridade; Gestão de Riscos; Governança; Auditoria Governamental; Compliance e Sistema de Controle), junto com IMAP	31/12/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Previsão orçamentária	30/01/2027	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Adesão das secretarias e demais órgãos municipais à implementação do Programa de Governança e Integridade Municipal.	30/12/2027	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Qualificação em Integridade e Governança para servidores e Agentes de Controle Interno - Etapa I (Integridade; Gestão de Riscos; Governança; Auditoria Governamental; Compliance e Sistema de Controle), junto com IMAP	30/12/2027	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Desenvolvimento de Projeto para Instituição da Escola de Governança e Integridade Municipal – EGIM / IMAP – CGM	31/12/2027	Allan Charles Santos de Almeida	CGM
Implantação do Plano de Integridade, em até 100% das secretarias municipais aderentes.	30/12/2028	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM

PRODUTO: Regimento Interno do Conselho de Administração revisado **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Francielle Frigeri Machado Borba

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Planejamento interno das ações administrativas do tema	26/08/2025	Francielle Frigeri Machado Borba	ICS
Reunião de alinhamento para abordagem com o executivo municipal	27/11/2025	Francielle Frigeri Machado Borba	ICS

PRODUTO: Regimento Interno do Conselho Fiscal revisado **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Francielle Frigeri Machado Borba

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Planejamento interno das ações administrativas do tema	26/08/2025	Francielle Frigeri Machado Borba	ICS
Reunião de alinhamento para abordagem com o executivo municipal	27/11/2025	Francielle Frigeri Machado Borba	ICS

PRODUTO: Regulamentação do Programa Alimento Solidário **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Marina Teixeira

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Elaboração do Decreto Municipal de Regulamentação da Lei Municipal nº 16422/2024 que institui o PAS	18/06/2025	Marina Teixeira	SMSAN
Publicação do Decreto Municipal de Regulamentação do PAS	12/12/2025	Marina Teixeira	SMSAN

PRODUTO: Regulamentação dos parâmetros construtivos da região da Reserva Hídrica do Futuro definida **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Sergio Rui Matheus Rizzardo

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião técnica de alinhamento institucional e definição da estratégia de inserção da RHF na revisão do Plano Diretor	31/03/2026	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Consolidação das diretrizes urbanísticas e ambientais da RHF e definição preliminar dos parâmetros de uso e ocupação do solo para inclusão na revisão do Plano Diretor	31/08/2026	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Definição dos critérios técnicos do plano urbanístico - Etapa 1 RHF e limites geográficos para a revisão Plano Diretor de Curitiba	30/10/2026	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Elaboração conjunta com o IPPUC e SMU de proposta de lei/decreto	31/12/2026	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Encaminhamento da proposta de lei/decreto para os setores competentes	31/03/2027	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Revisão técnica dos parâmetros construtivos da RHF internamente com base no Plano Diretor aprovado	31/03/2027	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Reunião técnica com os órgãos municipais e estaduais envolvidos para validação dos parâmetros urbanísticos e limites territoriais definitivos no Plano Diretor e na RHF	31/08/2027	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Elaboração da proposta preliminar de lei/decreto de regulamentação urbanística final da RHF	31/12/2027	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Avaliações técnicas e jurídicas da proposta	31/03/2028	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Reunião de consolidação e ajustes finais da proposta	31/08/2028	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA
Elaboração da versão final da proposta de regulamentação dos parâmetros construtivos da RHF ajustada	31/12/2028	Sergio Rui Matheus Rizzardo	SMMA

PRODUTO: Revisão da Lei Municipal 9.626/99 - Conselhos de Administração e Fiscal do ICS **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Francielle Frigeri Machado Borba

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Planejamento interno das ações administrativas do tema	26/08/2025	Francielle Frigeri Machado Borba	ICS
Reunião de alinhamento para abordagem com o executivo municipal	27/11/2025	Francielle Frigeri Machado Borba	ICS

PRODUTO: Revisão da regulamentação da Lei anticorrupção no âmbito municipal **PROJETO:** PLANOS, LEGISLAÇÃO E REGULAMENTAÇÃO **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Bruno Heraki Pandini

Unidade Funcional Responsável: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Atualização da Legislação Municipal, em conformidade com a Lei Federal nº 12.846/2013.	28/11/2025	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Previsão orçamentária	30/01/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Estudo para elaboração da minuta do decreto e assinatura do termo de cooperação técnica.	31/08/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Divulgação da normatização da Lei Anticorrupção aos servidores e prestadores de serviço.	30/12/2026	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Previsão orçamentária	30/01/2027	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Divulgação da normatização da Lei Anticorrupção aos servidores e prestadores de serviço.	30/12/2027	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Previsão orçamentária	30/01/2028	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM
Divulgação da normatização da Lei Anticorrupção aos servidores e prestadores de serviço.	30/12/2028	Karla Natali Lewis Albuquerque	CGM

PROJETO: RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES						
Responsável: Thiago Felipe Ribeiro dos Santos						
Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL						
Unidades Funcionais Envolvidas: FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA; SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL; FUNDAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL; SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO;						
Objetivo: Manter adequado o quadro de servidores, de forma sustentável, para o bom desempenho das políticas públicas no atendimento da população.						
Prazo Final: 31/12/2028						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Proporção do quadro de servidores mantido sobre quadro inicial de 2025	23863 (30/01/2025)	80	80	80	80	80

PRODUTO: Profissionais de apoio para o atendimento às crianças e estudantes com deficiência contratados **PROJETO:** RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Giovani Santos Vieira

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Estudo da demanda por profissionais de apoio na RME	21/08/2025	Guilherme Rafael Ugeda Medina	SME
Contratação de profissionais de apoio para o atendimento em CMEIs e Escolas Municipais	26/11/2025	Giovani Santos Vieira	SME
Estudo da demanda por profissionais de apoio na RME	27/03/2026	Carolina Correa	SME
Contratação de profissionais de apoio para o atendimento em CMEIs e Escolas Municipais	22/04/2026	Giovani Santos Vieira	SME

PRODUTO: Quadro de servidores da FAS recomposto **PROJETO:** RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Eduardo Dobis Prodossimo

Unidade Funcional Responsável: FUNDAÇÃO DE AÇÃO SOCIAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Realizar o levantamento de vagas legais para todos os cargos	26/08/2025	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Realizar o levantamento da composição de Recursos Humanos nas unidades da FAS	26/08/2025	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Solicitar concurso público para o quadro de profissionais da FAS à SMGP	25/11/2025	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Realizar o estudo para redimensionamento das equipes	25/11/2025	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Revisar as normativas referentes aos remanejamentos de equipe	31/03/2026	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Publicar edital de remanejamento interno de acordo com as vagas legais	30/08/2026	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Acompanhar a publicação do edital de concurso público para a FAS	30/08/2026	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Convocar os candidatos aprovados para contratação	30/08/2026	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Promover a integração dos novos servidores	30/12/2026	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Realizar o remanejamento dos servidores que participaram do edital	30/04/2027	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Promover a capacitação para os novos servidores	30/08/2027	Ana Luiza Suplicy Gonçalves	FAS
Monitorar a composição das equipes atendendo às normativas legais	30/12/2027	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Ofertar capacitação para os novos servidores	30/04/2028	Ana Luiza Suplicy Gonçalves	FAS
Monitorar a composição das equipes atendendo às normativas legais	30/08/2028	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS
Analisar o período de estágio probatório dos servidores contratados	30/12/2028	Valdirene Monteiro Alves Pires	FAS

PRODUTO: Quadro de Servidores da FCC recomposto. **PROJETO:** RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Cristiano Augusto Solis de Figueiredo Morrissy

Unidade Funcional Responsável: FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Informação para SMGP	31/03/2025	Adenilson Santos de Lara	FCC
Acompanhamento edital do concurso	30/09/2026	Adenilson Santos de Lara	FCC
Realização do concurso.	30/09/2026	Adenilson Santos de Lara	FCC
Incorporação dos novos servidores	30/04/2027	Adenilson Santos de Lara	FCC

PRODUTO: Quadro técnico de nutricionistas da SME ampliado **PROJETO:** RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Giovani Santos Vieira

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Primeira fase de nomeação de nutricionistas	26/08/2025	Jean Pierre Geremias de Jesus Neto	SME

MARCOS			
Emissão de ofício nº 044/2025 de solicitação	26/08/2025	Vinicius Faraj	SME
Declaração de impacto orçamentário	26/08/2025	Giovani Santos Vieira	SME
Validação do processo	26/08/2025	Jean Pierre Geremias de Jesus Neto	SME
Despacho NAJ/SME	26/08/2025	Ricardo Luiz Palazzi	SME
Convocação para entrega de documentação	26/08/2025	Giovani Santos Vieira	SME
Entrega da documentação	26/08/2025	Giovani Santos Vieira	SME
Encaminhamento do ofício para abertura de concurso ao setor responsável	31/03/2026	Eduarda Boscardin	SME
Convocação para entrega de documentação	31/08/2026	Giovani Santos Vieira	SME
Entrega da documentação	31/08/2027	Giovani Santos Vieira	SME
Segunda fase de nomeação de nutricionistas	31/12/2027	Paulo Afonso Schmidt	SME

PRODUTO: Realização de concursos **PROJETO:** RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thiago Felipe Ribeiro dos Santos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Concurso público para o cargo de Guarda Municipal	27/11/2025	Giza Melo Carvalho	SMGP
Concurso público para os cargos administrativos e demais cargos	30/08/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP
Concurso público para os cargos da áreas da Educação	10/12/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP
Concurso público para os cargos da Área da Saúde	31/12/2027	Giza Melo Carvalho	SMGP
Quadro de servidores das indiretas recomposto	31/12/2028	Giza Melo Carvalho	SMGP

PRODUTO: Renovação de concursos e chamamentos **PROJETO:** RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thiago Felipe Ribeiro dos Santos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Análise da reposição necessária com unidades	25/08/2025	Giza Melo Carvalho	SMGP
Levantamento de demanda das unidades	25/08/2025	Giza Melo Carvalho	SMGP
Chamamentos efetivados	26/11/2025	Giza Melo Carvalho	SMGP
Análise da reposição necessária com unidades	31/08/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP
Levantamento de demanda das unidades	31/08/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP
Chamamentos efetivados	10/12/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP
Análise da reposição necessária com unidades	31/08/2027	Giza Melo Carvalho	SMGP
Levantamento de demanda das unidades	31/08/2027	Giza Melo Carvalho	SMGP
Chamamentos efetivados	10/12/2027	Giza Melo Carvalho	SMGP

PRODUTO: Retenção de profissionais passíveis de aposentadoria **PROJETO:** RECOMPOSIÇÃO DO QUADRO DE SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Thiago Felipe Ribeiro dos Santos

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Análise do público alvo	25/08/2025	Giza Melo Carvalho	SMGP
Levantamento de necessidades	30/06/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP
Conversa com grupo específico de servidores	31/08/2026	Giza Melo Carvalho	SMGP
Minuta para análises e aprovação	31/08/2027	Giza Melo Carvalho	SMGP
Implantação	10/12/2027	Giza Melo Carvalho	SMGP

PROJETO: SAÚDE DOS SERVIDORES						
Responsável: Fernanda Pinno de Mello						
Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL						
Unidades Funcionais Envolvidas: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA.; INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE.; SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL; SECRETARIA MUNICIPAL DA DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO;						
Objetivo: Oferecer programas de promoção e assistência de saúde e disseminar estratégias de prevenção contra doenças físicas e mentais dos servidores municipais.						
Prazo Final: 31/12/2026						
INDICADORES						
Indicador	V0	2025 (Esperado)	2026 (Esperado)	2027 (Esperado)	2028 (Esperado)	Gestão (Esperado)
Índice de Saúde do Servidor de Curitiba	88,84 (31/12/2024)	89,72	92,42	95,19	98,05	98,05
Taxa de absenteísmo em consultas médicas na APS	16 (01/06/2025)	16	14	12	10	10

PRODUTO: Busca ativa de pacientes crônicos, servidores e beneficiários, ampliada. **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Regis Ataide Navarro de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião interna para revisão e ampliação do Programa de gerenciamento de pacientes crônicos.	27/05/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Informatizar e aprimorar identificação e mapeamento de pacientes com condições crônicas, a partir de dados de internação, consultas de urgência e emergência e histórico de utilização do plano de saúde.	29/09/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Aprimorar os meios de educação em saúde para a melhoria da compreensão e do engajamento aos cuidados no Programa de gerenciamento de pacientes crônicos	10/10/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Intensificar monitoramento periódico de acordo com estratificação de risco dos beneficiários inscritos, visando redução de complicações em saúde.	10/10/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Realizar sinalização de casos complexos, de difícil controle, para atuação da equipe multiprofissional.	18/11/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Acompanhar periodicamente metas de inclusão e cuidado de beneficiários nos programas da APS.	01/04/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS

MARCOS			
Consolidar Painel de Gestão de Pacientes Crônicos com indicadores assistenciais e de risco	01/04/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Apresentar relatório de redução de eventos evitáveis	30/08/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Avaliar impacto econômico do gerenciamento de crônicos	30/10/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS

PRODUTO: Captação de pacientes oncológicos expandida. **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Gislaine Strapasson Blum

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião de equipe multidisciplinar para planejamento interno e reestruturação do Programa Oncovida.	04/08/2025	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Otimizar rastreio dos códigos dos exames de screening para tumores, visando monitoramento contínuo e busca ativa de beneficiários potencialmente elegíveis para o Programa Oncovida.	15/10/2025	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Capacitação de profissionais de saúde para realização de contato com beneficiários, oferecendo consulta com clínico ou médico de família para avaliação dos resultados dos exames de rastreio e direcionamento imediato para o Programa Oncovida.	28/11/2025	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Desenvolvimento de protocolos de triagem oncológica baseados nas evidências científicas, a serem incorporados nas consultas de rotina.	28/11/2025	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Capacitação da equipe médica para a aplicação adequada dos protocolos de rastreio oncológico, com foco no diagnóstico precoce e na melhoria dos resultados clínicos.	28/11/2025	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Campanhas de divulgação nas redes sociais e comunicação interna para promover o programa Oncovida.	29/01/2026	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Ações internas nos dias nacionais dedicados aos tumores mais prevalentes, com divulgação nas redes sociais.	24/04/2026	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Parceria com sindicatos e secretarias para implementação de projetos de educação em saúde e divulgação do Programa Oncovida, enfatizando a importância do rastreamento e diagnóstico precoce.	24/04/2026	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Apresentação de protocolo de prescrição interno à equipe de Oncologia Clínica do Centro Solar de Saúde, com foco em farmácia, assegurando a manutenção da qualidade assistencial aos pacientes.	30/10/2026	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Implementação de avaliação sistêmica de satisfação dos pacientes atendidos pela equipe multiprofissional do Oncovida.	30/11/2026	Gislaine Strapasson Blum	ICS
Implementação, no sistema de prontuário médico eletrônico, do protocolo de rastreamento oncológico, com a finalidade de padronizar o rastreio, otimizar o diagnóstico e qualificar o direcionamento à equipe interna.	17/12/2026	Gislaine Strapasson Blum	ICS

PRODUTO: Ações de saúde mental implementadas **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fernanda Pinno de Mello

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento das necessidades	25/08/2025	Amarildo Lang	SMGP
Ações visando a promoção e prevenção	25/08/2025	Erliete Alves Bernardi Melinski	SMGP
Monitoramento da saúde dos servidores	26/11/2025	Erliete Alves Bernardi Melinski	SMGP
Pesquisa de Saúde Mental em 100% dos órgãos da Administração Direta, fundações e autarquias	31/08/2026	Erliete Alves Bernardi Melinski	SMGP

MARCOS			
Atendimento de 100% dos agentes públicos identificados na pesquisa	30/11/2026	Erliete Alves Bernardi Melinski	SMGP

PRODUTO: Campanhas de combate a doenças transmissíveis desenvolvida para os servidores e beneficiários. **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Regis Ataide Navarro de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião interna de alinhamento para estruturação das campanhas com definição de objetivos, metas, público-alvo de acordo com o perfil epidemiológico.	31/07/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Entrega do cronograma das campanhas e definição dos materiais educativos utilizados.	27/11/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Apresentar cronograma de divulgação realizado pela comunicação ICS.	24/04/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Apresentar relatório anual, consolidando as ações, indicadores e impacto observado.	15/08/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS

PRODUTO: Curitiba com vida e sentido - Guarda Municipal **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Jose Carlos Felipus Costa

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DA DEFESA SOCIAL E TRÂNSITO

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Apoio na implementação de políticas para a promoção do bem estar e saúde mental dos servidores da SMDTGM	25/08/2025	JOAO BATISTA DOS SANTOS	SMDT
Estudo para promoção de melhorias para ambiente de trabalho positivo, com medidas preventivas de estresse, situações pós traumáticas e redução de conflitos.	02/12/2025	JOAO BATISTA DOS SANTOS	SMDT
Apoio na implementação de políticas para a promoção do bem estar e saúde mental dos servidores da SMDTGM	31/12/2026	Gilberto Ramos de Oliveira	SMDT
Acompanhamento de melhorias para ambiente de trabalho positivo, com medidas preventivas de estresse, situações pós traumáticas e redução de conflitos.	31/12/2026	Gilberto Ramos de Oliveira	SMDT

PRODUTO: Dia Municipal de mobilização pela promoção da saúde e qualidade de vida instituído. **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Regis Ataide Navarro de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião interna de alinhamento para definição do formato, data, parcerias, objetivo e nome do evento.	25/08/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Promover encontro com os representantes das secretarias ICS, SMELJ, IPMC e SGP para realização de parcerias.	31/10/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Finalização do escopo da ação com definições de data, participantes, parcerias e atividades.	26/11/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Apresentar plano de comunicação e divulgação do evento.	01/04/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Realização do evento.	24/04/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS

MARCOS			
Apresentar relatório de execução do evento.	30/05/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Monitorar indicadores de impacto do evento	31/07/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Consolidar o Dia Municipal como ação permanente no calendário institucional	30/09/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Apresentar relatório estratégico à Presidência e à PMC com análise de impacto e proposta de mudanças para o próximo ano	30/11/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS

PRODUTO: Diagnóstico precoce de doenças, através de acompanhamento médico regular, exames preventivos e diagnósticos na atenção primária à saúde.
PROJETO: SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Regis Ataide Navarro de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião interna para revisão e ampliação da APS.	31/07/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Redesenhar bases de busca ativa para identificação de beneficiários com maior risco de saúde.	15/09/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Apresentação do cronograma de educação continuada das equipes de saúde.	15/09/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Informatização da APS para aprimorar e otimizar os processos de trabalho da equipe e o acompanhamento dos pacientes.	29/09/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Aprimorar os meios de educação em saúde para a melhoria da compreensão e do engajamento aos cuidados da APS.	10/10/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Intensificar monitoramento periódico de acordo com estratificação de risco dos beneficiários inscritos.	10/10/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Promover encontro com os representantes das secretarias SMS,SMDT SMELJ, SMGP, SMSAN, IPMC, para realização de parcerias, com o intuito de aumentar o alcance populacional.	13/11/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Ampliar alcance das campanhas de prevenção em saúde, a partir de ações em parceria com a comunicação do ICS.	27/11/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Acompanhar periodicamente metas de inclusão e cuidado de beneficiários nos programas da APS.	01/04/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Consolidar Painel de Indicadores de Diagnóstico Precoce	24/04/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Apresentar Relatório Semestral de Impacto Assistencial	30/08/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Avaliar desfechos clínicos iniciais do modelo de diagnóstico precoce	30/10/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS

PRODUTO: Laudos médicos de longo prazo revistos **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fernanda Pinno de Mello

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Levantamento dos servidores restritos	25/08/2025	Amarildo Lang	SMGP
Convocação para reavaliação	25/08/2025	Elaine Lima Scorzato Gessner	SMGP

MARCOS			
Ações visando a promoção e prevenção	26/11/2025	Paulo Sergio de Albuquerque Coelho	SMGP
Monitoramento da saúde dos servidores	31/08/2026	Paulo Sergio de Albuquerque Coelho	SMGP

PRODUTO: Levantamento e acompanhamento de servidores PcD realizados **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Fernanda Pinno de Mello

Unidade Funcional Responsável: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE PESSOAL

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Recadastramento	31/08/2026	Silvia Amelia Jarenco Cherubin	SMGP
Convocação para determinar deficiência dos que se declararam PcDs	31/08/2026	Elaine Lima Scorzato Gessner	SMGP
Desenvolver programa de Saúde Ocupacional	31/08/2026	Paulo Sergio de Albuquerque Coelho	SMGP
Implantação no sistema	11/12/2026	Paulo Sergio de Albuquerque Coelho	SMGP

PRODUTO: Programa de atenção e apoio aos servidores aposentados criado. **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Mariella Vicco Pereira

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE CURITIBA.

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Elaboração do Projeto "Vida Nova - O Clube do aposentado"	15/08/2025	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Lançamento Oficial do "Vida Nova" e início das atividades.	26/11/2025	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Elaboração do novo cronograma de atividades do Programa Vida Nova	22/04/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Realização de ação piloto do Programa Vida Nova, por meio de parceria intersetorial	22/04/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Criação do Comitê Gestor do Programa Vida Nova	31/08/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC
Realização de ao menos 35 ações do Programa Vida Nova durante o ano de 2026	30/12/2026	Mariella Vicco Pereira	IPMC

PRODUTO: Programa mais vida, menos Tabaco para os servidores e beneficiários ampliado, incluindo a prevenção ao uso de álcool e outras drogas.

PROJETO: SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Regis Ataide Navarro de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião interna de revisão e diagnóstico do programa atual para reestruturação e ampliação.	25/08/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Levantamento de dados junto à SMGP, para elencar beneficiários elegíveis para o programa.	29/09/2025	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Finalizar protocolo.	29/01/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Realizar capacitação da equipe multiprofissional envolvida no cuidado em parceria com a secretaria SMDH (Departamento Política sobre Drogas).	24/04/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS
Apresentar campanha de lançamento em veículos oficiais da PMC.	01/08/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS

MARCOS			
Acompanhamento das ações implementadas.	10/12/2026	Mariana Franco Ribeiro de Oliveira	ICS

PRODUTO: Programas de incentivo a prática de atividade física e alimentação saudável para os servidores e beneficiários implementados. **PROJETO:** SAÚDE DOS SERVIDORES **PROGRAMA:** ADMINISTRANDO CURITIBA

Responsável: Regis Ataide Navarro de Souza

Unidade Funcional Responsável: INSTITUTO CURITIBA DE SAÚDE..

MARCOS			
Descrição	Data	Responsável	Unidade Funcional
Reunião interna de alinhamento para definição do formato, parcerias e nome do programa.	25/08/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Promover encontro com os representantes das secretarias SMELJ e SMSAN, para realização de parceria.	15/09/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Finalizar o protocolo estruturado.	26/11/2025	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Apresentar campanha de lançamento em veículos oficiais da PMC.	10/04/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Monitorar indicadores de adesão e impacto das ações intersetoriais	30/06/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Acompanhamento das ações implementadas.	10/08/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Consolidar protocolo intersetorial com avaliação de funcionamento	30/09/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS
Fazer relatório anual de resultados da campanha "Curitiba em Movimento"	10/12/2026	Milena Fernanda Moraes Fernandes de Souza	ICS